

利用申請 操作マニュアル

作成日：2019/02/29

更新日：2021/03/20

1 学内者 利用申請

P3

1-1 学内者 利用申請

P3

2 学外者 利用申請

P10

2-1 学内者 利用申請

P10

1.学内者 利用申請

1-1.学内者 利用申請

各項目を記入し、入力内容確認ボタンをクリックしてください。



学内者 利用申請 (新規) / User Registration

* の項目は必須入力です。
* Items are mandatory input.

利用年度 / Year

年度 / Year: 2020年度

申請者情報 / Profile

所属部署 / Department: --選択してください--

所属員番号 (9桁) / 学生番号 (10桁)
+ 発行コード (1桁)
Member Code (9 digit) or Student No. (10 digit)
+ Issue Code (1 digit): 例: XXXXXXXXX-1

氏名 / Name: 例: 京大 太郎

氏名 (カナ) / Name (Kana): 例: キョウダイ, タロウ

所属または電話番号 / Extension or Phone #: 例: 9999

全学メールアドレス / All-university mail: 例: taro@example.com

全学メールアドレス (確認) / All-university mail (Confirm): 例: taro@example.com

申請者区分 (身分) / Identification: --選択してください--

責任者情報 / Person in Charge

責任者氏名 / Responsible person name: 例: 京大 太郎

所属部署名 / Department name: 例: CC部

研究室名 / Laboratory name: 例: CC研究室

利用内容 / Usage content

利用項目 / Services:

- 共同研究施設(ドラッグディスカバリーセンター) / Research Instruments/Test
- 遺伝解析サービス(高速シーケンサー) / Trait Analysis Service/Test
- 遺伝解析(DNA) / DNA
- 共同研究施設(蛍光生体イメージング室) / Research Instruments/Test

支払経費 / Payment expense

当年度4月~2月 / April to February (In Japan fiscal year)

ビジネスユニットコード (4桁)
Business unit code (4 digit): 例: XXXXXXXX

部署コード (10桁)
Department code (10 digit): 例: XXXXXXXXXX

責任者氏名 / Name of Person in Charge: 例: 京大 太郎

責任者メールアドレス / E-mail of Person in Charge: 例: taro@example.com

責任者メールアドレス (確認) / E-mail of Person in Charge (Confirm): 例: taro@example.com

プロジェクトコード (12桁)
Project code (12 digit): あり なし 未定
例: 012345678910

予算科目コード (6桁)
Budget code (6 digit): 例: XXXXXXXX

経理担当者氏名 / Name of accountant: 例: 京大 太郎

電話番号 / Tel: 例: 075-753-7531

経理担当メールアドレス / E-mail of accountant: 例: taro@example.com

経理担当メールアドレス (確認) / E-mail of accountant (Confirm): 例: taro@example.com

当年度3月 / March (In Japan fiscal year)

3月期に使用する (課費のみ)
To use in the fiscal year ending March

3月期に使用しない
Not used in the fiscal year ended March 31

個人情報の取り扱いについて、京都大学の プライバシーポリシーをご覧ください。

入力内容確認

© 2019 Kyoto University. All Rights Reserved.

1-1.学内者 利用申請

各入力項目を入力し、入力内容確認ボタンをクリックしてください。

学内者 利用申請 (新規) / User Registration	
* の項目は必須入力です。 * Items are mandatory input.	
利用年度 / Year	
年度 Year	2020年度
申請者情報 / Profile	
所属部局 Department	-- 選択してください --
教職員番号 (8桁) / 学生番号 (10桁) + 再発行コード (1桁) Personal Code (8 digit or 10 digit) + Reissue No. (single digit)	例: XXXXXXXX 1
氏名 Name	例: 京大 太郎
氏名 (カナ) Kana	例: キョウダイ タロウ
内線または電話番号 Extension or Phone #	例: 9999
全学メールアドレス All-university mail	例: taro@example.com
全学メールアドレス (確認) All-university mail (confirm)	例: taro@example.com
申請者区分 (身分) Identification	-- 選択してください --
責任者情報 / Person in Charge	
責任者氏名 Responsible person name	例: 京大 太郎
所属部局名 Department name	例: OO部
研究室名 Laboratory name	例: OO研究室
利用内容 / Usage content	
利用項目 Services	<input type="checkbox"/> 共用研究機器(ドラッグディスカバリーセンター) / Research Instruments(Trail) <input type="checkbox"/> 受託解析サービス (高速シークエンサー) / Trust Analysis Service(Trail) <input type="checkbox"/> 受託解析(DNA) / DNA <input type="checkbox"/> 共用研究機器(蛍光生体イメージング室) / Research Instruments(Trail)

・ 利用年度

ご利用になる年度を選択してください。
必須選択項目です。

・ 申請者情報

所属部局、教職員番号または学生番号とカード発行回数、氏名、氏名 (カナ)、内線または電話番号、全学メールアドレス、申請者区分 (身分) を入力してください。
全項目、必須選択・入力項目です。

・ 責任者情報

所属の責任者の氏名、所属部局名、研究室名を入力してください。全て必須入力項目です。

・ 利用内容

ご利用になるサービスを選択してください。
必須選択項目です。

1-1.学内者 利用申請

当年度4月～2月利用分の支払経費の情報を入力してください。

支払経費 / Payment expense	
当年度4月～2月 / April to February (in Japan fiscal year)	
ビジネスユニットコード (4桁) Business Unit code (4 digit)	* 例: XXXXXXXX
部署コード (10桁) Department code (10 digit)	* 例: XXXXXXXX
責任者氏名 Name of Person in Charge	* 例: 京大 太郎
責任者メールアドレス E-mail of Person in Charge	* 例: taro@example.com
責任者メールアドレス (確認) E-mail of Person in Charge (Confirm)	* 例: taro@example.com
プロジェクトコード (12桁) Project code (12 digit)	<input checked="" type="radio"/> あり <input type="radio"/> なし <input type="radio"/> 未定 * 例: 012345678912
予算科目コード (6桁) Budget code (6 digit)	* 例: XXXXXXXX
経理担当者氏名 Name of accountant	* 例: 京大 太郎
電話番号 Tel	* 例: 075-753-7531
経理担当者メールアドレス E-mail of accountant	* 例: taro@example.com
経理担当者メールアドレス (確認) E-mail of accountant (Confirm)	* 例: taro@example.com

・ビジネスユニットコード

ユニットコードを入力してください。必須入力項目です。

・部署コード

部署コードを入力してください。必須入力項目です。

・支払責任者

支払責任者の教職員番号、氏名、メールアドレスを入力してください。必須入力項目です。

・プロジェクトコード

プロジェクトコードの有無（あり・なし・未定）を選択いただき

「あり」の場合はプロジェクト番号を入力してください。

「なし」の場合は「000000000000」、「未定」の場合は「999999999999」が自動で設定されます。

・予算科目コード

予算科目コードを入力してください。必須入力項目です。

・経理担当者

経理担当者の氏名、電話番号、メールアドレスを入力してください。必須入力項目です。

1-1.学内者 利用申請

当年度3月利用分の支払経費の情報を入力してください。

当年度3月 / March (in Japan fiscal year)	
<input checked="" type="radio"/> 3月期に使用する (運営費のみ) <input type="radio"/> 3月期に使用しない To use in the fiscal year ending March Not used in the fiscal year ended March 31	
ビジネスユニットコード (4桁) Business Unit code (4 digit)	* 例: XXXXXXXX
部署コード (10桁) Department code (10 digit)	* 例: XXXXXXXX
責任者教職員番号 (8~10桁) Personal Code of Person in Charge (8 digit or 10 digit)	* 例: XXXXXXXX
責任者氏名 Name of Person in Charge	* 例: 京大 太郎
責任者メールアドレス E-mail of Person in Charge	* 例: taro@example.com
責任者メールアドレス (確認) E-mail of Person in Charge (Confirm)	* 例: taro@example.com
プロジェクトコード (12桁) Project code (12 digit)	<input checked="" type="radio"/> あり <input type="radio"/> なし <input type="radio"/> 未定 * 例: 012345678912
予算科目コード (6桁) Budget code (6 digit)	* 例: XXXXXXXX ※運営費のコードを入力してください。
経理担当者氏名 Name of accountant	* 例: 京大 太郎
電話番号 Tel	* 例: 075-753-7531
経理担当者メールアドレス E-mail of accountant	* 例: taro@example.com
経理担当者メールアドレス (確認) E-mail of accountant (Confirm)	* 例: taro@example.com

当年度3月にご利用される場合、下記項目も入力してください。

ご入力頂かなかったかった場合、3月の予約は出来ませんので予めご了承ください。

・3月期に使用する (運営費のみ) / 3月期に使用しない

当年度3月期に利用する場合は「3月期に使用する (運営費のみ)」を選択してください。

・ビジネスユニットコード

ユニットコードを入力してください。必須入力項目です。

・部署

部署コードを入力してください。必須入力項目です。

・支払責任者

支払責任者の教職員番号、氏名、メールアドレスを入力してください。必須入力項目です。

1-1.学内者 利用申請

・プロジェクトコード

プロジェクトコードの有無（あり・なし・未定）を選択いただき

「あり」の場合はプロジェクト番号を入力してください。

「なし」の場合は「000000000000」、「未定」の場合は「999999999999」が自動で設定されます。

・経理担当者

経理担当者の氏名、電話番号、メールアドレスを入力してください。必須入力項目です。

個人情報の取り扱いについて、京都大学プライバシーポリシーに同意してください。

✓ 個人情報の取り扱いについて、京都大学の [プライバシーポリシー](#) に同意します。

入力内容確認

入力エラー項目がある場合、下記のように表示されますので適宜修正してください。

申請者情報 / Profile

所属部局 Department	*	-- 選択してください -- <div style="background-color: #f08080; padding: 2px; margin-top: 5px;">所属部局欄は必須項目です。 The Department field is required.</div>
教職員番号（8桁） / 学生番号（10桁） + 再発行コード（1桁） Personal Code (8 digit or 10 digit) + Reissue No. (single digit)	*	例：XXXXXXXX 1 <div style="background-color: #f08080; padding: 2px; margin-top: 5px;">教職員番号 / 学生番号欄は必須項目です。 The Personal Code field is required.</div> <div style="background-color: #f08080; padding: 2px; margin-top: 5px;">再発行コード欄は必須項目です。 The Reissue No field is required.</div>
氏名 Name	*	例：京大 太郎 <div style="background-color: #f08080; padding: 2px; margin-top: 5px;">氏名欄は必須項目です。 The Name field is required.</div>
氏名（カナ） Kana	*	例：キョウダイ タロウ <div style="background-color: #f08080; padding: 2px; margin-top: 5px;">氏名（カナ）欄は必須項目です。 The Kana field is required.</div>

1-1.学内者 利用申請

入力内容に不備がない場合、下図の確認画面が表示されますので、内容を確認し申請ボタンをクリックしてください。入力内容に誤りがあった場合は、戻るボタンをクリックしてください。



学内者 利用申請 (新規) / User Registration

* の項目は必須入力です。
* Some are mandatory input.

利用年度 / Year

年度 / Year: 2020年度

申請者情報 / Profile

所属部署 / Department: 文学研究科・文学部

所属員番号 (8桁) / 学生番号 (10桁)
+ 発行コード (1桁) / Research Code (8 digit or 10 digit)
+ Release Code (1 digit or 10 digit)
+ Release No. (single digit)

12345678 1

氏名 / Name: 京大 太郎

氏名 (カナ) / Name: キョウダイ タロウ

内線または電話番号 / Extension of Phone #: 1234

全学メールアドレス / All-university mail: taro@example.com

全学メールアドレス (確認) / All-university mail (Confirm): taro@example.com

申請者区分 (身分) / Identification: 学生権/学部生

責任者情報 / Person in Charge

責任者氏名 / Responsible person name: 京大 太郎

所属部署名 / Department name: OC部

研究室名 / Laboratory name: OC研究室

利用内容 / Usage content

利用項目 / Services:

- 共用研究施設(ドラッグディスプレイセンター) / Research Instruments/Test
- 委託解析サービス (風速シークエンサー) / Trust Analysis Service/Test
- 委託解析(DNA) / DNA
- 共用研究施設(蛍光生体イメージング室) / Research Instruments/Test

支払経費 / Payment expense

当年度4月~2月 / April to February (In Japan Fiscal year)

ビジネスユニットコード (4桁) / Business unit code (4 digit): 0010

部署コード (10桁) / Department code (10 digit): 1234567890

責任者氏名 / Name of Person in Charge: 京大 太郎

責任者メールアドレス / E-mail of Person in Charge: taro@example.com

責任者メールアドレス (確認) / E-mail of Person in Charge (Confirm): taro@example.com

プロジェクトコード (12桁) / Project code (12 digit): あり なし 未定
123456789012

予算科目コード (6桁) / Budget code (6 digit): 123456

経理担当者氏名 / Name of accountant: 京大 太郎

電話番号 / Tel: 075-735-7531

経理担当メールアドレス / E-mail of accountant: taro@example.com

経理担当メールアドレス (確認) / E-mail of accountant (Confirm): taro@example.com

当年度3月 / March (In Japan Fiscal year)

ビジネスユニットコード (4桁) / Business unit code (4 digit): 0010

部署コード (10桁) / Department code (10 digit): 1234567890

責任者氏名 (9~10桁) / Personal Code of Person in Charge (9 digit or 10 digit): 1234567890

責任者氏名 / Name of Person in Charge: 京大 太郎

責任者メールアドレス / E-mail of Person in Charge: taro@example.com

責任者メールアドレス (確認) / E-mail of Person in Charge (Confirm): taro@example.com

プロジェクトコード (12桁) / Project code (12 digit): あり なし 未定
123456789012

※運営費のコードを入力してください。

予算科目コード (6桁) / Budget code (6 digit): 123456

経理担当者氏名 / Name of accountant: 京大 太郎

電話番号 / Tel: 075-735-7531

経理担当メールアドレス / E-mail of accountant: taro@example.com

経理担当メールアドレス (確認) / E-mail of accountant (Confirm): taro@example.com

個人情報取り扱いについて、京都大学の プライバシーポリシーに同意します。

入力内容確認

© 2019 Kyoto University. All Rights Reserved.

1-1.学内者 利用申請

正常に申請が完了しましたら、下図の画面が表示されます。

入力された申請者のメールアドレス宛に利用登録申請書が送信されますので、印刷・ご捺印頂き、事務局へ持参してください。



学内者 利用申請（新規）完了 / User Registration

利用申請を受け付けました。

入力されたメールアドレスへ利用申請受付メールが送信されます。
 メール添付されるPDFファイルの内容を確認の上、印刷、押印した紙媒体を提出されるまでは登録完了となりません。
 ご注意ください。

You are now on the waiting list for registration of Medical Research Support Center.
 Please confirm the E-mail from us, and submit the printed registration form attached to E-mail.
 Please note that the submission of printed registration form is mandatory to finalize your registration.

© 2019 Kyoto University. All Rights Reserved.

利用登録申請書



2020000070

センター 記入欄	センター長 承認	印
-------------	-------------	---

京都大学大学院医学研究科 医学研究支援センター
2020年度 利用登録申請書

Registration Form for Medical Research Support Center (2020)

京都大学 大学医学研究科
医学研究支援センター長殿

下記の通り医学研究支援センターの利用を申請いたします。利用にあたっては内規を遵守いたします。

1 登録区分 Registration Category	新規 Initial Registration
2 申請日 Registration Date	2021年03月08日
3 申請者 Registrant	[所属部署 Department] 文学研究科・文学部
	[教職員番号 / 学生番号 Personal Code] 03915147
	[氏名 Name] 手塚 四子
	[電話番号(内線) TEL] 13883
	[E-mail] ntstest0000+sekunai0013@gmail.com
4 所属 Affiliation	[責任者氏名 Name] 責任 太郎
	印 (signature)
5 利用項目 Services	[ビジネスユニット Business Unit] ○○○○研究室
	[所属 Department] ○○○○研究室
	共用研究機器(ドラッグディスプレイセンター) [Research Instruments](Test)
	共用研究機器(蛍光生体イメージング室) [Research Instruments](Test)
	委託解析サービス(高速シークエンサー) Trust Analysis Service(Trust)
	委託解析(DNA) INIA

【ご注意 Instructions】

- 1 本申請書は提出前に必ず各自で控えを保管して下さい。
Please make a copy and keep by yourself before submission.
- 2 押印または署名した印刷物を提出してください。
Please submit a printed paper with seal or signature.
- 3 課金は4-6月、7-9月、10-12月、1-2月、3月の5期に分けて精算します。詳しい精算方法は「医学研究支援センター」課金の取扱いをご覧ください。
Charge will be collected in each end of quarter term and the end of February.
- 4 学内利用者が共用機器、及び委託解析を利用するにあたり、得られた結果を用いた研究で生じた知財は、学内利用者(または機関)に帰属するものとします。
The intellectual property right to results made by users with the facilities in Medical Research Support Center shall belong to the users or their belonging org.
- 5 内規は以下に掲載しています。事前に必ずご一読ください。
Internal rule of MISC is posted on the following webpage. Registrant must read it in advance.
<http://support-center.med.kyoto-u.ac.jp/SupportCenter/miscnaiki>

4

【支払経費(2020年4月～2021年2月) [Research Fund for Payment]

6	ビジネスユニット Business Unit	0070 医学部附属病院	
7	部署 Department	0700180000 病院-皮膚科	
8	支払責任者 Person in Charge	[氏名 Name] 58815326 責任 一郎	印 (signature)
		[E-mail] ntstest0000+sekinin-ichiro@gmail.com	
9	プロジェクト番号 Project Number	100130700032	
10	予算科目 Budget	542020 委託-委託-研究等収入	
11	経理担当者 Accountant	[氏名 Name] 経理 一郎	
		[電話番号(内線) TEL] 13883	
		[E-mail] ntstest0000+keiri-ichiro@gmail.com	

【支払経費(2021年3月分) [Research Fund for Payment in March]
(翌年度運営費より予算振替)

12	ビジネスユニット Business Unit	0070 医学部附属病院	
13	部署 Department	0700180000 病院-皮膚科	
14	支払責任者 Person in Charge	[氏名 Name] 58815326 責任 一郎	印 (signature)
		[E-mail] ntstest0000+sekinin-ichiro@gmail.com	
15	プロジェクト番号 Project Number	100130700032	
16	予算科目 Budget	542020 委託-委託-研究等収入	
17	経理担当者 Accountant	[氏名 Name] 経理 一郎	
		[電話番号(内線) TEL] 13883	
		[E-mail] ntstest0000+keiri-ichiro@gmail.com	

2

2. 学外者 利用申請

2-1. 学外者 利用申請

各項目を記入し、入力内容確認ボタンをクリックしてください。



学外者 利用申請 (新規) / User Registration

* の項目は必須入力です。
* Items are mandatory input.

利用年度 / Year

年度 / Year	*	2020年度
-----------	---	--------

申請者情報 / Profile

所属部門 / Department	*	-- 選択してください --
氏名 / Name	*	例： 京大 太郎
電話番号 / Tel	*	例： 075-753-7531
メールアドレス / E-Mail	*	例： taro@example.com
メールアドレス (確認) / E-Mail (Confirm)	*	例： taro@example.com
申請者区分 (身分) / Identification	*	-- 選択してください --

責任者情報 / Person in Charge

責任者氏名 / Name of responsible person	*	例： 京大 太郎
部署 / Department name	*	例： CO部

利用内容 / Usage content

利用項目 / Services	*	<input type="checkbox"/> 共用研究機器(ドラッグディスカ(リーセンター)) / Research Instruments(Test) <input type="checkbox"/> 受託解析サービス (高速シーケンサー) / Trust Analysis Service(Test) <input type="checkbox"/> 受託解析(DNA) / DNA <input type="checkbox"/> 共用研究機器(蛍光生体イメージング室) / Research Instruments(Test)
-----------------	---	--

支払経費 / Payment expense

部署 / Department

部署名 / Department name	*	例： XXXXXXXXX
-----------------------	---	--------------

支払責任者 / Payment manager

責任者氏名 / Name of Person in Charge	*	例： 京大 太郎
責任者メールアドレス / E-mail of Person in Charge	*	例： taro@example.com
責任者メールアドレス (確認) / E-mail of Person in Charge (Confirm)	*	例： taro@example.com

経理担当者 / Accountant

経理担当者氏名 / Name of accountant	*	例： 京大 太郎
電話番号 / Tel	*	例： 075-753-7531
経理担当者メールアドレス / E-mail of accountant	*	例： taro@example.com
経理担当者メールアドレス (確認) / E-mail of accountant (Confirm)	*	例： taro@example.com

個人情報取り扱いについて、京都大学の [プライバシーポリシー](#) に同意します。

入力内容確認

© 2019 Kyoto University. All Rights Reserved.

2-1.学外者 利用申請

各入力項目を入力し、入力内容確認ボタンをクリックしてください。



学外者 利用申請（新規） / User Registration

* の項目は必須入力です。
* Items are mandatory input.

利用年度 / Year

年度 Year	*	2020年度
------------	---	--------

申請者情報 / Profile

所属部局 Department	*	-- 選択してください --
氏名 Name	*	例：京大 太郎
電話番号 Tel	*	例：075-753-7531
メールアドレス E-Mail	*	例：taro@example.com
メールアドレス（確認） E-Mail (Confirm)	*	例：taro@example.com
申請者区分（身分） Identification	*	-- 選択してください --

責任者情報 / Person in Charge

責任者氏名 Name of responsible person	*	例：京大 太郎
部署 Department name	*	例：〇〇部

利用内容 / Usage content

利用項目 Services	*	<input type="checkbox"/> 共用研究機器(ドラッグディスカバリーセンター) / Research Instruments(Test) <input type="checkbox"/> 受託解析サービス (高速シークエンサー) / Trust Analysis Service(Test) <input type="checkbox"/> 受託解析(DNA) / DNA <input type="checkbox"/> 共用研究機器(蛍光生体イメージング室) / Research Instruments(Test)
------------------	---	--

・ 利用年度

ご利用になる年度を選択してください。

必須選択項目です。

・ 申請者情報

所属部局、氏名、電話番号、メールアドレス、申請者区分（身分）を入力してください。

全項目、必須選択・入力項目です。

・ 責任者情報

所属の責任者の氏名、部署名を入力してください。

全て必須入力項目です。

・ 利用内容

ご利用になるサービスを選択してください。

必須選択項目です。

2-1.学外者 利用申請

支払経費の情報を入力してください。

支払経費 / Payment expense	
部署 / Department	
部署名 Department name	* 例：XXXXXXXX
支払責任者 / Payment manager	
責任者氏名 Name of Person in Charge	* 例：京大 太郎
責任者メールアドレス E-mail of Person in Charge	* 例：taro@example.com
責任者メールアドレス (確認) E-mail of Person in Charge (Confirm)	* 例：taro@example.com
経理担当者 / Accountant	
経理担当者氏名 Name of accountant	* 例：京大 太郎
電話番号 Tel	* 例：075-753-7531
経理担当者メールアドレス E-mail of accountant	* 例：taro@example.com
経理担当者メールアドレス (確認) E-mail of accountant (Confirm)	* 例：taro@example.com

・ 部署

部署名を入力してください。

必須入力項目です。

・ 支払責任者

支払責任者の氏名、メールアドレスを入力してください。

必須入力項目です。

・ 経理担当者

経理担当者の氏名、電話番号、メールアドレスを入力してください。

必須入力項目です。

<input checked="" type="checkbox"/> 個人情報の取り扱いについて、京都大学の プライバシーポリシー に同意します。
入力内容確認

個人情報の取り扱いについて、京都大学プライバシーポリシーに同意してください。

2-1.学外者 利用申請

入力エラー項目がある場合、下記のように表示されますので適宜修正してください。

申請者情報 / Profile	
所属部局 Department	<p>-- 選択してください --</p> <p>* 所属部局欄は必須項目です。 The Department field is required.</p>
教職員番号 (8桁) / 学生番号 (10桁) + 再発行コード (1桁) Personal Code (8 digit or 10 digit) + Reissue No. (single digit)	<p>例: XXXXXXXX 1</p> <p>* 教職員番号 / 学生番号欄は必須項目です。 The Personal Code field is required.</p> <p>* 再発行コード欄は必須項目です。 The Reissue No field is required.</p>
氏名 Name	<p>例: 京大 太郎</p> <p>* 氏名欄は必須項目です。 The Name field is required.</p>
氏名 (カナ) Kana	<p>例: キョウダイ タロウ</p> <p>* 氏名 (カナ) 欄は必須項目です。 The Kana field is required.</p>
内線または電話番号 Extension or Phone #	<p>例: 9999</p> <p>* 内線または電話番号欄は必須項目です。 The Extension or Phone # field is required.</p>
全学メールアドレス All-university mail	<p>例: taro@example.com</p> <p>* 全学メールアドレス欄は必須項目です。 The All-university mail field is required.</p>
全学メールアドレス (確認) All-university mail (Confirm)	<p>例: taro@example.com</p> <p>* 全学メールアドレス (確認) 欄は必須項目です。 The All-university mail (Confirm) field is required.</p>
申請者区分 (身分) Identification	<p>-- 選択してください --</p> <p>* 申請者区分 (身分) 欄は必須項目です。 The Identification field is required.</p>
責任者情報 / Person in Charge	
責任者氏名 Responsible person name	<p>例: 京大 太郎</p> <p>* 責任者氏名欄は必須項目です。 The Responsible person name field is required.</p>

2-1.学外者 利用申請

入力内容に不備がない場合、下図の確認画面が表示されますので、内容を確認し申請ボタンをクリックしてください。入力内容に誤りがあった場合は、戻るボタンをクリックしてください。



学外者 利用申請（新規）確認 / User Registration

* の項目は必須入力です。
* Items are mandatory input.

利用年度 / Year

年度 Year	*	2020年度
------------	---	--------

申請者情報 / Profile

所属部局 Department	*	学内（企業等）
氏名 Name	*	学外 太郎
電話番号 Tel	*	075-753-7531
メールアドレス E-Mail	*	taro@example.com
申請者区分（身分） Identification	*	研究員

責任者情報 / Person in Charge

責任者氏名 Name of responsible person	*	責任 太郎
部署 Department name	*	〇〇部

利用内容 / Usage content

利用項目 Services	*	共用研究機器(ドラッグディスカバリーセンター) / Research Instruments(Test) 委託解析サービス(高速シーケンサー) / Trust Analysis Service(Test) 委託解析(DNA) / DNA 共用研究機器(蛍光生体イメージング室) / Research Instruments(Test)
------------------	---	--

支払経費 / Payment expense

部署 / Department

部署名 Department name	*	〇〇部
------------------------	---	-----

支払責任者 / Payment manager

責任者氏名 Name of Person in Charge	*	責任 太郎
責任者メールアドレス E-mail of Person in Charge	*	taro@example.com

経理担当者 / Accountant

経理担当者氏名 Name of accountant	*	経理 太郎
電話番号 Tel	*	075-753-7531
経理担当者メールアドレス E-mail of accountant	*	taro@example.com

戻る 申請

© 2019 Kyoto University. All Rights Reserved.

2-1.学外者 利用申請

正常に申請が完了しましたら、下図の画面が表示されます。

入力された申請者のメールアドレス宛に利用登録申請書が送信されますので、印刷・ご捺印頂き、事務局へ持参してください。



学外者 利用申請（新規）完了 / User Registration

利用申請を受け付けました。

入力されたメールアドレスへ利用申請受付メールが送信されます。
 メール添付されるPDFファイルの内容を確認の上、印刷、押印した紙媒体を提出されるまでは登録完了となりません。
 ご注意ください。

You are now on the waiting list for registration of Medical Research Support Center.
 Please confirm the E-mail from us, and submit the printed registration form attached to E-mail.
 Please note that the submission of printed registration form is mandatory to finalize your registration.

© 2019 Kyoto University. All Rights Reserved.

利用登録申請書

<div style="text-align: center;">  p 2 0 2 0 0 0 0 0 7 1 </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 5px 0;"> <tr> <td style="width: 30%; text-align: center;">センター 記入欄</td> <td style="width: 40%;"></td> <td style="width: 30%; text-align: center;">センター長 承認 印</td> </tr> </table> <p style="text-align: center; font-weight: bold; font-size: 0.9em;"> 京都大学大学院医学研究科 医学研究支援センター 2020年度 利用登録申請書 Registration Form for Medical Research Support Center (2020) </p> <p style="font-size: 0.8em;"> 京都大学 大学医学研究科 医学研究支援センター長殿 </p> <p style="font-size: 0.8em;"> 下記の通り医学研究支援センターの利用を申請いたします。利用にあたっては内規を遵守いたします。 </p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">1 登録区分 Registration Category</td> <td>新規 Initial Registration</td> </tr> <tr> <td>2 申請日 Registration Date</td> <td>2021年03月08日</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">3 申請者 Registrant</td> <td>{所属部署 [Department]}学内 (企業等)</td> </tr> <tr> <td>{教職員番号 / 学生番号 Personal Code}</td> </tr> <tr> <td>{氏名 Name}学外 太郎</td> </tr> <tr> <td>{電話番号(内線) TEL}06-6541-3883 {E-mail}ntstest0000@gakugai0003@gmail.com</td> </tr> <tr> <td>4 所属 Affiliation</td> <td>{責任者氏名 Name}責任 太郎 印 (signature) {ビジネスユニット Business Unit} {部署 [Department]}〇〇部</td> </tr> <tr> <td>5 利用項目 Services</td> <td>共用研究機器(ドラッグディスプレイセンター) [Research Instruments](Test) 共用研究機器(蛍光生体イメージング室) [Research Instruments](Test) 委託解析サービス(高速シーケンサー) Trust Analysis Service(Test) 委託解析(DNA) 12XA</td> </tr> </table> <p style="font-size: 0.8em;">【ご注意 Instructions】</p> <ol style="list-style-type: none"> 本申請書は提出前に必ず各自で控えを保管して下さい。 Please make a copy and keep by yourself before submission. 押印または署名した印捺印物を提出してください。 Please submit a printed paper with seal or signature. 課金は4-6月、7-9月、10-12月、1-2月、3月の5期に分けて精算します。詳しい精算方法は「医学研究支援センター課金の流れ」をご覧ください。 Charge will be collected in each end of quarter term and the end of February. 学外利用者が共用機器、及び委託解析を利用するにあり、得られた結果を用いた研究で生じた知財は、学外利用者(または機関)に帰属するものとします。 The intellectual property rights to results made by users with the facilities in Medical Research Support Center shall belong to the users or their belonging. 内規は以下に掲載しています。事前に必ずご一読ください。 Internal rule of MIRC is posted on the following webpage. Registrant must read it in advance. http://supportcenter.med.kyoto-u.ac.jp/SupportCenter/mircnaiki 	センター 記入欄		センター長 承認 印	1 登録区分 Registration Category	新規 Initial Registration	2 申請日 Registration Date	2021年03月08日	3 申請者 Registrant	{所属部署 [Department]}学内 (企業等)	{教職員番号 / 学生番号 Personal Code}	{氏名 Name}学外 太郎	{電話番号(内線) TEL}06-6541-3883 {E-mail}ntstest0000@gakugai0003@gmail.com	4 所属 Affiliation	{責任者氏名 Name}責任 太郎 印 (signature) {ビジネスユニット Business Unit} {部署 [Department]}〇〇部	5 利用項目 Services	共用研究機器(ドラッグディスプレイセンター) [Research Instruments](Test) 共用研究機器(蛍光生体イメージング室) [Research Instruments](Test) 委託解析サービス(高速シーケンサー) Trust Analysis Service(Test) 委託解析(DNA) 12XA	<p style="font-size: 0.8em;">【支払経費(2020年4月～2021年2月) [Research Fund for Payment]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;">6</td> <td>ビジネスユニット Business Unit</td> <td></td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>部署 Department</td> <td>〇〇部</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>支払責任者 Person in Charge</td> <td>{氏名 Name}責任 太郎 印 (signature) {E-mail}ntstest0000@gakugai-chihara0001@gmail.com</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>プロジェクト番号 Project Number</td> <td></td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>予算科目 Budget</td> <td></td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>経理担当者 Accountant</td> <td>{氏名 Name}経理 太郎 {電話番号(内線) TEL}075-753-7531 {E-mail}ntstest0000@gakugai-keiri-ichiro@gmail.com</td> </tr> </table> <p style="font-size: 0.8em;">【支払経費(2021年3月分) [Research Fund for Payment in March] (翌年度運営費より予算振替)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;">12</td> <td>ビジネスユニット Business Unit</td> <td></td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>部署 Department</td> <td></td> </tr> <tr> <td>14</td> <td>支払責任者 Person in Charge</td> <td>{氏名 Name} 印 (signature) {E-mail}</td> </tr> <tr> <td>15</td> <td>プロジェクト番号 Project Number</td> <td></td> </tr> <tr> <td>16</td> <td>予算科目 Budget</td> <td></td> </tr> <tr> <td>17</td> <td>経理担当者 Accountant</td> <td>{氏名 Name} {電話番号(内線) TEL} {E-mail}</td> </tr> </table>	6	ビジネスユニット Business Unit		7	部署 Department	〇〇部	8	支払責任者 Person in Charge	{氏名 Name}責任 太郎 印 (signature) {E-mail}ntstest0000@gakugai-chihara0001@gmail.com	9	プロジェクト番号 Project Number		10	予算科目 Budget		11	経理担当者 Accountant	{氏名 Name}経理 太郎 {電話番号(内線) TEL}075-753-7531 {E-mail}ntstest0000@gakugai-keiri-ichiro@gmail.com	12	ビジネスユニット Business Unit		13	部署 Department		14	支払責任者 Person in Charge	{氏名 Name} 印 (signature) {E-mail}	15	プロジェクト番号 Project Number		16	予算科目 Budget		17	経理担当者 Accountant	{氏名 Name} {電話番号(内線) TEL} {E-mail}
センター 記入欄		センター長 承認 印																																																			
1 登録区分 Registration Category	新規 Initial Registration																																																				
2 申請日 Registration Date	2021年03月08日																																																				
3 申請者 Registrant	{所属部署 [Department]}学内 (企業等)																																																				
	{教職員番号 / 学生番号 Personal Code}																																																				
	{氏名 Name}学外 太郎																																																				
	{電話番号(内線) TEL}06-6541-3883 {E-mail}ntstest0000@gakugai0003@gmail.com																																																				
4 所属 Affiliation	{責任者氏名 Name}責任 太郎 印 (signature) {ビジネスユニット Business Unit} {部署 [Department]}〇〇部																																																				
5 利用項目 Services	共用研究機器(ドラッグディスプレイセンター) [Research Instruments](Test) 共用研究機器(蛍光生体イメージング室) [Research Instruments](Test) 委託解析サービス(高速シーケンサー) Trust Analysis Service(Test) 委託解析(DNA) 12XA																																																				
6	ビジネスユニット Business Unit																																																				
7	部署 Department	〇〇部																																																			
8	支払責任者 Person in Charge	{氏名 Name}責任 太郎 印 (signature) {E-mail}ntstest0000@gakugai-chihara0001@gmail.com																																																			
9	プロジェクト番号 Project Number																																																				
10	予算科目 Budget																																																				
11	経理担当者 Accountant	{氏名 Name}経理 太郎 {電話番号(内線) TEL}075-753-7531 {E-mail}ntstest0000@gakugai-keiri-ichiro@gmail.com																																																			
12	ビジネスユニット Business Unit																																																				
13	部署 Department																																																				
14	支払責任者 Person in Charge	{氏名 Name} 印 (signature) {E-mail}																																																			
15	プロジェクト番号 Project Number																																																				
16	予算科目 Budget																																																				
17	経理担当者 Accountant	{氏名 Name} {電話番号(内線) TEL} {E-mail}																																																			

ポータル 操作マニュアル

作成日 : 2019/02/29

更新日 : 2021/10/29

1	ログイン	P4
1-1	ログイン	P4
2	ログアウト	P5
2-1	ログアウト	P5
3	マイポータル	P6
3-1	マイポータル	P6
4	プロフィール	P7
4-1	プロフィール	P7
5	パスワード変更	P8
5-1	パスワード変更	P8
6	ニックネーム登録	P10
6-1	ニックネーム新規登録	P10
6-2	ニックネーム新規登録確認	P12
6-3	ニックネーム新規登録完了	P13
6-4	ニックネーム更新	P14
6-5	ニックネーム更新確認	P16
6-6	ニックネーム更新完了	P17
6-7	ニックネーム削除	P18
6-8	ニックネーム削除確認	P20
6-9	ニックネーム削除完了	P21
7	学内者 変更申請・継続申請	P22
7-1	学内者 変更申請	P22
7-2	学内者 継続申請	P23

8 学外者 変更申請・継続申請

P26

8-1 学外者 変更申請

P26

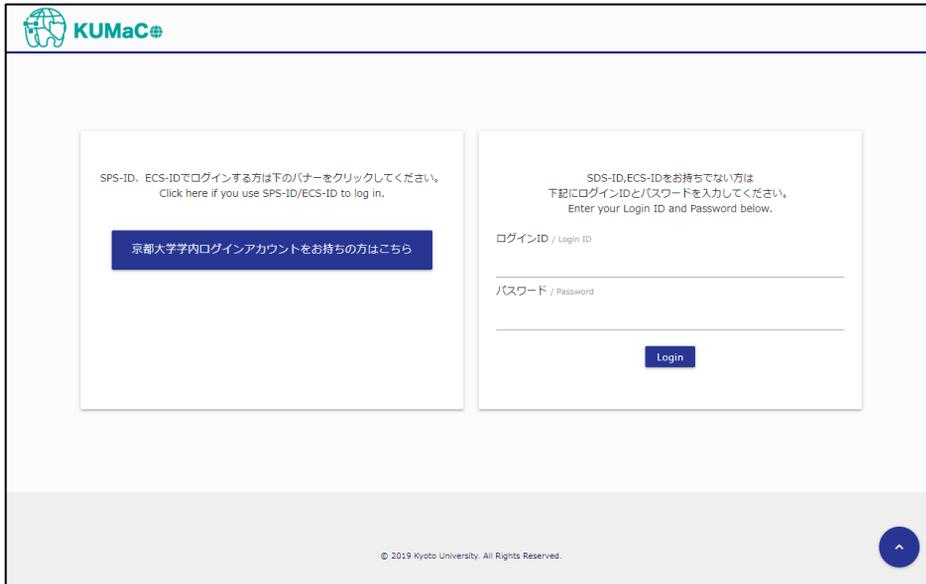
8-2 学外者 継続申請

P28

1.ログイン

1-1.ログイン

ログインID（メールアドレス）とパスワードを記入し、Loginボタンをクリックしてください。



ログイン認証に失敗した場合、下図のように表示されます。



ログイン認証に成功した場合、下図のマイポータルが表示されます。



2.ログアウト

2-1.ログアウト

システムからログアウトする場合、画面上部のログアウトをクリックしてください。



3-1. マイポータル

お知らせが表示されますので、ご確認ください。

マイポータル / My Portal

お知らせ / News

2020-04-10	共用研究機器(ドラッグディスカバリーセンター)
医学研究支援センター Medical Research Support Center	Research Instruments(Test) サービスの運用期間は以下の通りです 2019/04/01~2020/03/31 サービスの運用期間は以下の通りです 2019/04/01~2020/03/31
2020-04-10	共用研究機器(蛍光生体イメージング室)
医学研究支援センター Medical Research Support Center	Research Instruments(Test) サービスの運用期間は以下の通りです 2019/04/01~2020/03/31 サービスの運用期間は以下の通りです 2019/04/01~2020/03/31

4.プロフィール

4-1.プロフィール

ニックネームの登録、利用申請の申請情報の確認、申請内容の変更や来年度も継続して使用する場合に
必要な継続申請手続きをする場合、こちらの画面から行います。

プロフィール / Profile

パスワード変更
Change password

部署 Department	申請番号 Application number	利用サービス Usage service
医学研究支援センター Medical Research Support Center	テスト太郎 2021000087	共用研究機器(医/ドラッグディスカバリーセンター) / Research Instruments (Drug Discovery Center) 化合物ライブラリ・委託解析(医/ドラッグディスカバリーセンター) / Chemical Compound Library, Contract Service (Drug Discovery Center) 共用研究機器(医・生命/蛍光生体イメージング室) / Research Instruments(Live Imaging Center) 委託解析(医・生命/蛍光生体イメージング室) / Contract Service (Live Imaging Center) GS・バイオオマテイクス委託解析(医/遺伝情報解析室) / NGS and Bioinformatics DNAシーケンス(医/遺伝情報解析室) / DNA Sequencing Analysis 質量分析(医/質量分析室) / Mass Spectrometry マウス・ラット行動解析(医/マウス行動解析室) / Behavior Analysis of Mouse and Rat MRI計測(医/小動物MRI室) / MRI 委託解析(医/合成展開支援室) / Contract Services NGS委託解析等(生命/次世代DNAシーケンス室) / NGS and other Contract Services 質量分析(生命/蛋白質解析室) / Mass Spectrometry 共用研究機器(薬/薬学研究支援センター) / Research Instruments (Grad Sch of Pharm) 共用研究機器(ウイルス/再生医学研究所) / Research Instruments 共用研究機器(A/単一細胞ゲノム情報解析コア) / Research Instruments

① ニックネーム登録
Nickname registration

② ニックネーム登録
Nickname registration

③ 内容照会
Content inquiry

④ 変更申請
Change application

⑤ 継続申請
Continuation application

- ① …… ニックネームが登録されている場合は、ニックネーム+申請番号を表示
登録されていない場合は、申請番号のみを表示します。
- ② …… 使用している申請番号にニックネームを登録する場合にこちらを使用します。
- ③ …… 申請内容の詳細を確認する場合に使用します。
- ④ …… 利用申請の変更申請手続きをする場合にこちらを使用します。
- ⑤ …… 利用申請の継続申請手続きをする場合にこちらを使用します。

■ ご注意

変更申請、継続申請中はニックネームの登録、変更申請の手続きが出来ません。
事務局へ連絡してください。

プロフィール / Profile

パスワード変更
Change password

部署 Department	申請番号 Application number	利用サービス Usage service
医学研究支援センター Medical Research Support Center	テスト太郎 2021000087	共用研究機器(医/ドラッグディスカバリーセンター) / Research Instruments (Drug Discovery Center) 化合物ライブラリ・委託解析(医/ドラッグディスカバリーセンター) / Chemical Compound Library, Contract Service (Drug Discovery Center) 共用研究機器(医・生命/蛍光生体イメージング室) / Research Instruments(Live Imaging Center) 委託解析(医・生命/蛍光生体イメージング室) / Contract Service (Live Imaging Center) NGS・バイオオマテイクス委託解析(医/遺伝情報解析室) / NGS and Bioinformatics DNAシーケンス(医/遺伝情報解析室) / DNA Sequencing Analysis 質量分析(医/質量分析室) / Mass Spectrometry マウス・ラット行動解析(医/マウス行動解析室) / Behavior Analysis of Mouse and Rat MRI計測(医/小動物MRI室) / MRI 委託解析(医/合成展開支援室) / Contract Services NGS委託解析等(生命/次世代DNAシーケンス室) / NGS and other Contract Services 質量分析(生命/蛋白質解析室) / Mass Spectrometry 共用研究機器(薬/薬学研究支援センター) / Research Instruments (Grad Sch of Pharm) 共用研究機器(ウイルス/再生医学研究所) / Research Instruments 共用研究機器(A/単一細胞ゲノム情報解析コア) / Research Instruments

内容照会
Content inquiry

変更申請
Change application

継続申請
Continuation application

5.パスワード変更

5-1.パスワード変更

パスワードを任意のパスワードに変更する場合、こちらの機能を使用します。

パスワード変更 / Change Password

① 現在のパスワード
Current password

② 新しいパスワード
New password

③ 新しいパスワード(確認用)
New password (confirmation)

確認画面へ
Content inquiry

① … 現在（変更前）のパスワードを入力してください。

② … 新しいパスワードを入力してください。

③ … 新しいパスワードをもう1度入力してください。

必ず新しいパスワードと同じパスワードを入力してください。

上記項目を入力頂き、確認画面へボタンをクリックしてください。

■ パスワードポリシー

パスワードは、大文字・小文字・数字のうち**2種類以上**を含む、**7文字以上**で設定してください。

・使用可能文字

小文字アルファベット (a~z)

大文字アルファベット (A~Z)

数字 (0~9)

入力内容に不備がない場合、下図の確認画面が表示されます。

戻るボタンをクリックすると入力画面に戻り、変更ボタンをクリックするとパスワードが変更されます。

パスワード変更確認画面

パスワード変更 / Change Password

新しいパスワード *****

戻る Back 変更 Change

5-1.パスワード変更

正常にパスワードの変更処理が完了すると下図の画面が表示されます。



6.ニックネーム登録

6-1.ニックネーム新規登録

ニックネームの新規登録に関しては、ニックネームが登録されていない状態でニックネーム登録ボタンをクリックしてください。

プロフィール / Profile

パスワード変更
Change password

部局 Department	申請番号 Application number	利用サービス Usage service	
医学研究支援センター Medical Research Support Center	2021000091	共用研究機器(医/ドラッグディスカバリーセンター) / Research Instruments (Drug Discovery Center) 化合物ライブラリ・受託解析(医/ドラッグディスカバリーセンター) / Chemical Compound Library, Contract Service (Drug Discovery Center) 共用研究機器(医・生命/蛍光生体イメージング室) / Research Instruments(Live Imaging Center) DNAシーケンス(医/遺伝情報解析室) / DNA Sequencing Analysis	<p>①</p> <p>ニックネーム登録 Nickname registration</p> <p>内容照会 Content inquiry</p> <p>変更申請 Change application</p> <p>継続申請 Continuation application</p>

- ① ニックネーム登録ボタン押下時
ニックネーム登録フォームが表示されます。

マイポータル / My Portal

ニックネーム登録 / Nickname registration

現在のニックネーム
Current nickname

現在のニックネームは登録されていません。

新しいニックネーム
New nickname

確認
Confirmation

閉じる
Close

Application number Usage service

6-1.ニックネーム新規登録

ニックネーム登録 / Nickname registration

① 現在のニックネーム
Current nickname

現在ニックネームは登録されていません。

② 新しいニックネーム
New nickname

③ 確認
Confirmation

④ 閉じる
Close

Application number Usage service

① 現在のニックネーム

登録されていないため、【現在ニックネームは登録されていません。】と表示される。

② 新しいニックネーム

新しいニックネームを入力します。

③ 確認ボタン

確認ボタン押下時、登録項目確認画面へ遷移します。

④ 閉じるボタン

閉じるボタン押下時、登録画面が閉じられます。

6-2.ニックネーム新規登録確認

ニックネーム登録 / Nickname registration

①
現在のニックネーム
Current nickname
現在ニックネームは登録されていません。

②
新しいニックネーム
New nickname
テストタロウ

③ 戻る
Back

④ 申請
Registration

⑤ 閉じる
Close

① 現在のニックネーム

登録されていないため、【現在ニックネームは登録されていません。】と表示されます。

② 新しいニックネーム

登録画面にて登録した新しいニックネームが表示されます。

③ 戻るボタン

ニックネーム新規申請入力フォームへ戻ります。

④ 申請ボタン

入力フォームにて登録したニックネーム情報を登録します。

⑤ 閉じるボタン

閉じるボタン押下時、登録画面が閉じられます。

6-3.ニックネーム新規登録完了

ニックネーム登録 / Nickname registration

現在のニックネーム Current nickname	現在ニックネームは登録されていません。
新しいニックネーム New nickname	テストタロウ

[戻る](#) Back [申請](#) Registration [閉じる](#) Close



申請ボタン押下後
アラートが表示され

【ニックネームを新規登録しました。】
と通知されます。



ニックネームを新規登録しました。

[閉じる](#)

6.ニックネーム登録

6-4.ニックネーム更新

ニックネームの更新に関しては、ニックネームが登録されている状態でニックネーム登録ボタンをクリックしてください。

プロフィール / Profile

パスワード変更
Change password

部局 Department	申請番号 Application number	利用サービス Usage service
医学研究支援センター Medical Research Support Center	① テストタロウ 2021000091	共用研究機器(医/ドラッグディスカバリーセンター) / Research Instruments (Drug Discovery Center) 化合物ライブラリ・受託解析(医/ドラッグディスカバリーセンター) / Chemical Compound Library, Contract Service (Drug Discovery Center) 共用研究機器(医・生命/蛍光生体イメージング室) / Research Instruments(Live Imaging Center) DNAシーケンス(医/遺伝情報解析室) / DNA Sequencing Analysis

内容照会
Content inquiry

変更申請
Change application

継続申請
Continuation application

ニックネーム登録
Nickname registration

- ① ニックネーム登録ボタン押下時
ニックネーム登録フォームが表示されます。

マイポータル / My Portal

ニックネーム登録 / Nickname registration

現在のニックネーム
Current nickname

テストタロウ

新しいニックネーム
New nickname

確認
Confirmation

閉じる
Close

6-4.ニックネーム更新

ニックネーム登録 / Nickname registration

現在のニックネーム
Current nickname ① テストタロウ

新しいニックネーム
New nickname ②

③ 確認 Confirmation ④ 閉じる Close

① 現在のニックネーム

現在のニックネームを表示します。

② 新しいニックネーム

新しいニックネームを入力します。

③ 確認ボタン

確認ボタン押下時、入力項目確認画面へ遷移します。

④ 閉じるボタン

閉じるボタン押下時、登録画面が閉じられます。

6-5.ニックネーム更新確認

The screenshot shows a web form titled "ニックネーム登録 / Nickname registration". It contains two input fields: "現在のニックネーム / Current nickname" with the value "テストタロウ" (labeled ①) and "新しいニックネーム / New nickname" with the value "コウシントロウ" (labeled ②). Below the fields are three buttons: "戻る / Back" (labeled ③), "申請 / Registration" (labeled ④), and "閉じる / Close" (labeled ⑤). The "戻る" and "申請" buttons are grouped together in a red box, and the "閉じる" button is in its own red box.

① 現在のニックネーム

現在登録されているニックネームが表示されます。

② 新しいニックネーム

更新画面にて入力した新しいニックネームが表示されます。

③ 戻るボタン

ニックネーム登録入力フォームへ戻ります。

④ 申請ボタン

入力フォームにて入力したニックネーム情報を更新します。

⑤ 閉じるボタン

閉じるボタン押下時、更新画面が閉じられます。

6-6.ニックネーム更新完了

ニックネーム登録 / Nickname registration

現在のニックネーム Current nickname	テストタロウ
新しいニックネーム New nickname	コウシントロウ

[戻る](#) [申請](#) [閉じる](#)

Back Registration Close



申請ボタン押下後
アラートが表示され

【ニックネームを更新しました。】
と通知されます。



ニックネームを更新しました。

[閉じる](#)

6.ニックネーム登録

6-7.ニックネーム削除

ニックネームの削除に関しては、ニックネームが登録されている状態でニックネーム登録ボタンをクリックしてください。

プロフィール / Profile

パスワード変更
Change password

部局 Department	申請番号 Application number	利用サービス Usage service
医学研究支援センター Medical Research Support Center	① テストタロウ 2021000091	共用研究機器(医/ドラッグディスカバリーセンター) / Research Instruments (Drug Discovery Center) 化合物ライブラリ・委託解析(医/ドラッグディスカバリーセンター) / Chemical Compound Library, Contract Service (Drug Discovery Center) 共用研究機器(医・生命/蛍光生体イメージング室) / Research Instruments(Live Imaging Center) DNAシーケンス(医/遺伝情報解析室) / DNA Sequencing Analysis

ニックネーム登録
Nickname registration

内容照会
Content inquiry

変更申請
Change application

継続申請
Continuation application

- ① ニックネーム登録ボタン押下時
ニックネーム登録フォームが表示されます。

マイポータル / My Portal

ニックネーム登録 / Nickname registration

現在のニックネーム
Current nickname

テストタロウ

新しいニックネーム
New nickname

確認
Confirmation

閉じる
Close

6-7.ニックネーム削除

The screenshot shows a web form titled "ニックネーム登録 / Nickname registration". It contains two input fields: "現在のニックネーム / Current nickname" with the value "テストタロウ" and "新しいニックネーム / New nickname" which is empty. At the bottom right, there are two buttons: "確認 / Confirmation" and "閉じる / Close". Blue circles with numbers 1 through 4 are placed over the form to indicate key elements: 1 is over the current nickname, 2 is over the new nickname field, 3 is over the Confirmation button, and 4 is over the Close button. The page header includes "マイポータル / My Portal" and "登録". The footer contains "Application number" and "Usage service".

① 現在のニックネーム

現在のニックネームを表示します。

② 新しいニックネーム

新しいニックネームを**入力しないでください**。

③ 確認ボタン

確認ボタン押下時、入力項目確認画面へ遷移します。

④ 閉じるボタン

閉じるボタン押下時、削除画面が閉じられます。

6-8.ニックネーム削除確認

The screenshot shows a web form titled "ニックネーム登録 / Nickname registration". It contains two input fields: "現在のニックネーム / Current nickname" with the value "テストタロウ" and "新しいニックネーム / New nickname" which is empty. Below the fields are three buttons: "戻る / Back" (labeled ③), "申請 / Registration" (labeled ④), and "閉じる / Close" (labeled ⑤). The "申請" button is highlighted in blue.

① 現在のニックネーム

現在登録されているニックネームが表示されます。

② 新しいニックネーム

登録画面にて入力した新しいニックネームが表示されます。

③ 戻るボタン

ニックネーム登録入力フォームへ戻ります。

④ 申請ボタン

入力フォームにて入力したニックネーム情報を削除します。

⑤ 閉じるボタン

閉じるボタン押下時、削除画面が閉じられます。

6-9.ニックネーム削除完了

ニックネーム登録 / Nickname registration

現在のニックネーム
Current nickname

テストタロウ

新しいニックネーム
New nickname

戻る
Back

申請
Registration

閉じる
Close



申請ボタン押下後
アラートが表示され

【ニックネームを削除しました。】
と通知されます。

✓

ニックネームを削除しました。

閉じる

7.学内者 変更申請・継続申請

7-1.学内者 変更申請

申請済みの利用申請に変更が生じた場合、こちらの機能で変更申請してください。

プロフィール / Profile

パスワード変更
Change password

部局 Department	申請番号 Application number	利用サービス Usage service
医学研究支援センター Medical Research Support Center	テストタロウ 202100091	共用研究機器(医/ドラッグディスカバリーセンター) / Research Instruments (Drug Discovery Center) 化合物ライブラリ・受託解析(医/ドラッグディスカバリーセンター) / Chemical Compound Library, Contract Service (Drug Discovery Center) 共用研究機器(医・生命/蛍光生体イメージング室) / Research Instruments(Live Imaging Center) DNAシークエンス(医/遺伝情報解析室) / DNA Sequencing Analysis

ニックネーム登録
Nickname registration

内容照会
Content inquiry

**変更申請
Change application**

継続申請
Continuation application

変更したい利用申請の変更申請ボタンをクリックしてください。
変更申請入力画面へ遷移します。

学内者 変更申請入力画面

KUMaCo

マイポータル / My Portal 登録情報の確認・変更 / Profile ログアウト / Log out

ようこそ、京大 太郎さん プロフィール > 学内者 利用申請 (変更) 運用年度 2020年度

MENU

- 医学研究支援センター
Medical Research Support Center
- 共用研究機器(ドラッグディスカバリーセンター)
Research Instruments(Test)
- 受託解析サービス(高速シーケンサー)
Trust Analysis Service(Test)
- 共用研究機器(蛍光生体イメージング室)
Research Instruments(Test)

学内者 利用申請 (変更) / User Registration

申請者情報 / Profile

所属部局 Department	*	文学研究科・文学部
教職員番号(8桁) / 学生番号(10桁) + 再発行コード(1桁) Personal Code (8 digit or 10 digit) + Reissue No. (single digit)	*	12345678 1
氏名 Name	*	京大 太郎
氏名(カナ) Kana	*	キョウダイ タロウ
内線または電話番号 Extension or Phone #	*	1234
全学メールアドレス All-university mail	*	taro@example.com
全学メールアドレス(確認) All-university mail (Confirm)	*	taro@example.com
申請者区分(身分) Identification	*	学生等/科目履修生、特別聴講学生、研究生等非正規生

変更内容を入力し、変更申請確認ボタンをクリックします。

7-1.学内者 変更申請

入力内容に不備がない場合は、下図の確認画面が表示されます。

学内者 変更申請確認画面

ようこそ、京大 太郎さん プロフィール > 学内者 利用申請（変更）確認 運用年度 2020年度

MENU

- 医学研究支援センター
Medical Research Support Center
- 共用研究機器(ドラッグディスカバリーセンター)
Research Instruments(Test)
- 受託解析サービス(高速シーケンサー)
Trust Analysis Service(Test)
- 共用研究機器(蛍光生体イメージング室)
Research Instruments(Test)

学内者 利用申請（変更）確認 / User Registration

申請者情報 / Profile

所属部局 Department	*	文学研究科・文学部
教職員番号(8桁) / 学生番号(10桁) + 再発行コード(1桁) Personal Code (8 digit or 10 digit) + Reissue No. (single digit)	*	12345678 1
氏名 Name	*	京大 太郎
氏名(カナ) Kana	*	キョウダイ タロウ
内線または電話番号 Extension or Phone #	*	1234
全学メールアドレス All-university mail	*	taro@example.com
申請者区分(身分) Identification	*	学生等/科目履修生、特別聴講学生、研究生等非正規生

責任者情報 / Person in Charge

責任者氏名 Responsible person name	*	京大 太郎
所属部局名 Department name	*	〇〇部
研究室名 Laboratory name	*	〇〇研究室

入力内容を確認し誤りがなければ、申請ボタンをクリックしてください。

戻るボタンをクリックすると入力画面に遷移します。

学内者 変更申請完了画面



7-2.学内者 継続申請

申請済みの利用申請を来年度も継続して利用する場合、こちらの機能で継続申請してください。

プロフィール / Profile パスワード変更
Change password

部局 Department	申請番号 Application number	利用サービス Usage service	
医学研究支援センター Medical Research Support Center	テストタロウ 2021000091	共用研究機器(医/ドラッグディスカバリーセンター) / Research Instruments (Drug Discovery Center) 化合物ライブラリ・受託解析(医/ドラッグディスカバリーセンター) / Chemical Compound Library, Contract Service (Drug Discovery Center) 共用研究機器(医・生命/蛍光生体イメージング室) / Research Instruments(Live Imaging Center) DNAシーケンス(医/遺伝情報解析室) / DNA Sequencing Analysis	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">ニックネーム登録 Nickname registration</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">内容照会 Content inquiry</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">変更申請 Change application</div> </div> <div style="border: 2px solid red; padding: 2px 5px; margin-top: 5px; display: inline-block;">継続申請 Continuation application</div>

継続したい利用申請の継続申請ボタンをクリックしてください。

継続申請入力画面へ遷移します。

学内者 継続申請入力画面

マイポータル / My Portal
登録情報の確認・変更 / Profile
ログアウト / Log out

ようこそ、京大 太郎さん プロフィール > 学内者 利用申請 (継続) 運用年度 2020年度

MENU ×

医学研究支援センター
Medical Research Support Center

共用研究機器(ドラッグディスカバリーセンター)
Research Instruments(Test)

受託解析サービス(高速シーケンサー)
Trust Analysis Service(Test)

共用研究機器(蛍光生体イメージング室)
Research Instruments(Test)

学内者 利用申請 (継続) / User Registration

申請者情報 / Profile

所属部局 Department	*	文学研究科・文学部
教職員番号 (8桁) / 学生番号 (10桁) + 再発行コード (1桁) Personal Code (8 digit or 10 digit) + Reissue No. (single digit)	*	12345678 1
氏名 Name	*	京大 太郎
氏名(カナ) Kana	*	キョウダイ タロウ
内線または電話番号 Extension or Phone #	*	1234
全学メールアドレス All-university mail	*	taro@example.com
全学メールアドレス(確認) All-university mail (Confirm)	*	taro@example.com
申請者区分(身分) Identification	*	学生等/科目履修生、特別聴講学生、研究生等非正規生

継続内容を入力し、継続申請確認ボタンをクリックします。

7-2.学内者 継続申請

入力内容に不備がない場合は、下図の確認画面が表示されます。

学内者 継続申請確認画面

ようこそ、京大 太郎さん | プロフィール > 学内者 利用申請 (継続) 確認 | 運用年度 2020年度

学内者 利用申請 (継続) 確認 / User Registration

申請者情報 / Profile

所属部局 Department	*	文学研究科・文学部
教職員番号 (8桁) / 学生番号 (10桁) + 再発行コード (1桁) Personal Code (8 digit or 10 digit) + Reissue No. (single digit)	*	12345678 1
氏名 Name	*	京大 太郎
氏名 (カナ) Kana	*	キョウダイ タロウ
内線または電話番号 Extension or Phone #	*	1234
全学メールアドレス All-university mail	*	taro@example.com
申請者区分 (身分) Identification	*	学生等/科目履修生、特別聴講学生、研究生等非正規生

責任者情報 / Person in Charge

責任者氏名 Responsible person name	*	京大 太郎
所属部局名 Department name	*	〇〇部
研究室名 Laboratory name	*	〇〇研究室

入力内容を確認し誤りがなければ、申請ボタンをクリックしてください。
戻るボタンをクリックすると入力画面に遷移します。

学内者 継続申請完了画面



8.学外者 変更申請・継続申請

8-1.学外者 変更申請

申請済みの利用申請に変更が生じた場合、こちらの機能で変更申請してください。

The screenshot shows a user profile page titled 'プロフィール / Profile'. On the right side, there are three buttons: 'パスワード変更 / Change password', '内容照会 / Content inquiry', and '変更申請 / Change application'. The '変更申請' button is highlighted with a red rectangle. Below these buttons is a '継続申請 / Continuation application' button. The main content area lists various research services and their corresponding application numbers. A 'ニックネーム登録 / Nickname registration' button is also visible on the left side of the profile information.

変更したい利用申請の変更申請ボタンをクリックしてください。

変更申請入力画面へ遷移します。

学外者 変更申請入力画面

The screenshot shows the '学外者 変更申請入力画面' (User Registration form for external users). The page title is '学外者 利用申請 (変更) / User Registration'. The form is divided into two main sections: '申請者情報 / Profile' and '責任者情報 / Person in Charge'. The '申請者情報' section includes fields for '所属部局 / Department' (set to '学内 (企業等)'), '氏名 / Name' (京大 太郎), '電話番号 / Tel' (075-753-7531), 'メールアドレス / E-Mail' (taro@example.com), 'メールアドレス (確認) / E-Mail (Confirm)' (taro@example.com), and '申請者区分 (身分) / Identification' (研究員). The '責任者情報' section includes '責任者氏名 / Name of responsible person' (京大 太郎) and '部署 / Department name' (〇〇部). A left sidebar contains a 'MENU' with options for '医学研究支援センター / Medical Research Support Center', '共用研究機器(ドラッグディスカバリーセンター) / Research Instruments(Test)', '委託解析サービス (高速シーケンサー) / Trust Analysis Service(Test)', and '共用研究機器(蛍光生体イメージング室) / Research Instruments(Test)'. The top navigation bar includes 'マイポータル / My Portal', '登録情報の確認・変更 / Profile', and 'ログアウト / Log out'. The top right corner shows '運用年度 / 2020年度'.

変更内容を入力し、変更申請確認ボタンをクリックします。

8-1.学外者 変更申請

入力内容に不備がない場合は、下図の確認画面が表示されます。

学外者 変更申請確認画面

ようこそ、京大 太郎さん | プロフィール > 学外者 利用申請 (変更) 確認 | 運用年度 2020年度

学外者 利用申請 (変更) 確認 / User Registration

申請者情報 / Profile

所属部局 Department	*	学内 (企業等)
氏名 Name	*	京大 太郎
電話番号 Tel	*	075-753-7531
メールアドレス E-Mail	*	taro@example.com
申請者区分 (身分) Identification	*	研究員

責任者情報 / Person in Charge

責任者氏名 Name of responsible person	*	京大 太郎
部署 Department name	*	大型計算機利用料収入入金用

入力内容を確認し誤りがなければ、申請ボタンをクリックしてください。

戻るボタンをクリックすると入力画面に遷移します。

学外者 変更申請完了画面



8. 学外者 変更申請・継続申請

8-2. 学外者 継続申請

申請済みの利用申請を来年度も継続して利用する場合、こちらの機能で継続申請してください。

プロフィール / Profile

パスワード変更
Change password

部署 Department	申請番号 Application number	利用サービス Usage service
		共用研究機(薬/ドラッグディスカバリーセンター) / Research Instruments (Drug Discovery Center) 化合物ライブラリ・受託解析(薬/ドラッグディスカバリーセンター) / Chemical Compound Library, Contract Service (Drug Discovery Center)
		共用研究機(薬・生命/蛍光生体イメージング室) / Research Instruments(Live Imaging Center) 受託解析(薬・生命/蛍光生体イメージング室) / Contract Service (Live Imaging Center)
		NGS・バイオオプトメクス受託解析(薬/遺伝情報解析室) / NGS and Bioinformatics DNAシークエンス(薬/遺伝情報解析室) / DNA Sequencing Analysis
		質量分析(薬/質量分析室) / Mass Spectrometry
		マウス・ラット行動解析(薬/マウス行動解析室) / Behavior Analysis of Mouse and Rat
		MRI計測(薬/小動物MRI室) / MRI
		受託解析(薬/合成薬理支援室) / Contract Services
		NGS受託解析(薬/次世代DNAシークエンス室) / NGS and other Contract Services
		質量分析(生命/遺伝情報解析室) / Mass Spectrometry
		共用研究機(薬/薬学研究支援センター) / Research Instruments (Grad Sch of Pharm)
		共用研究機(少再/ウイルス・再生医学科学研究所) / Research Instruments
		共用研究機(薬/単一細胞ゲノム情報解析コア) / Research Instruments

内容照会
Content inquiry

変更申請
Change application

**継続申請
Continue application**

テスト太郎
2021000087

医学研究支援センター
Medical Research Support Center

ニックネーム
登録
Nickname registration

継続したい継続申請の継続申請ボタンをクリックしてください。

継続申請入力画面へ遷移します。

学外者 継続申請入力画面

KUMaCo

マイポータル / My Portal

登録情報の確認・変更 / Profile

ログアウト / Log out

ようこそ、京大 太郎さん

プロフィール > 学外者 利用申請 (継続)

運用年度 2020年度

MENU

医学研究支援センター
Medical Research Support Center

共用研究機器(ドラッグディスカバリーセンター)
Research Instruments(Test)

受託解析サービス(高速シーケンサー)
Trust Analysis Service(Test)

共用研究機器(蛍光生体イメージング室)
Research Instruments(Test)

学外者 利用申請 (継続) / User Registration

申請者情報 / Profile

所属部署 Department	*	学内(企業等)
氏名 Name	*	京大 太郎
電話番号 Tel	*	075-753-7531
メールアドレス E-Mail	*	taro@example.com
メールアドレス(確認) E-Mail (Confirm)	*	taro@example.com
申請者区分(身分) Identification	*	その他

責任者情報 / Person in Charge

責任者氏名 Name of responsible person	*	京大 太郎
部署 Department name	*	〇〇部

継続内容を入力し、継続申請確認ボタンをクリックします。

8-2.学外者 継続申請

入力内容に不備がない場合は、下図の確認画面が表示されます。

学外者 継続申請確認画面

The screenshot shows a web interface for 'User Registration Confirmation'. At the top, there is a navigation bar with the KUMaCo logo, a home icon, 'マイポータル / My Portal', a user icon, '登録情報の確認・変更 / Profile', and a power icon, 'ログアウト / Log out'. Below the navigation bar, the user is identified as 'ようこそ、京大 太郎さん' and the current page is 'プロフィール > 学外者 利用申請 (継続) 確認'. A '運用年度' dropdown is set to '2020年度'. On the left, there is a 'MENU' sidebar with options like '医学研究支援センター', '共用研究機器(ドラッグディスカバリーセンター)', '受託解析サービス(高速シーケンサー)', and '共用研究機器(蛍光生体イメージング室)'. The main content area is titled '学外者 利用申請 (継続) 確認 / User Registration' and contains two sections: '申請者情報 / Profile' and '責任者情報 / Person in Charge'. Each section contains a table of fields with red asterisks indicating required or checked status.

申請者情報 / Profile	
所属部局 Department	* 学内 (企業等)
氏名 Name	* 京大 太郎
電話番号 Tel	* 075-753-7531
メールアドレス E-Mail	* taro@example.com
申請者区分 (身分) Identification	* その他

責任者情報 / Person in Charge	
責任者氏名 Name of responsible person	* 京大 太郎
部署 Department name	* ○○部

入力内容を確認し誤りがなければ、申請ボタンをクリックしてください。
戻るボタンをクリックすると入力画面に遷移します。

学外者 継続申請完了画面



共通機器貸出 操作マニュアル

作成日：2019/03/11

更新日：2021/10/29

1	機器利用申請	P03
1-1	機器利用申請	P03
2	機器予約	P12
2-1	週間カレンダー	P12
2-2	日別タイムスケジュール	P17
2-3	機器予約	P22
3	予約済み機器一覧	P25
3-1	予約済み機器一覧	P25
4	利用履歴	P30
4-1	利用履歴	P30
5	実績集計	P34
5-1	実績集計	P34

1. 機器利用申請

1-1. 機器利用申請

機器の利用予約を行う為には、事前にこちらの機能で利用予定機器登録を行う必要があります。

ようこそ、手塚 二子さん

マイポータル / My Portal | 登録情報の確認・変更 / Profile | ログアウト / Log out

ようこそ、手塚 二子さん | マイポータル > 共用研究機器(ドラッグディスカバリーセンター) > 機器利用申請 | 適用年度 2020年度

共用研究機器(ドラッグディスカバリーセンター) / Research Instruments(Test)

登録済み機器 / Equipment Enrolled

設置場所: -- 選択してください --

機器名: _____

検索 Search | クリア Clear

選択	機器コード	機器名	機器名 (英字)	設置場所	利用要件
<input type="checkbox"/>	00001M0050	マルチラベルプレートリーダー A RVO X5	Multilabel Plate Reader ARVO X5	総合解剖センター棟 共用研究機器室	医学研究支援センターにおいて昨年も利用し...
<input type="checkbox"/>	00001M0070	フローサイトメーター BD LSRFortessa (TM)	BD LSRFortessa(TM) Cell Analyzer	総合解剖センター棟 共用研究機器室	医学研究支援センターにおいて昨年も利用し...
<input type="checkbox"/>	00001M0080	フローサイトメトリリーダーソフトウェア FlowJo	Single-cell Flow Cytometry Analysis Software FlowJo	総合解剖センター棟 共用研究機器室	医学研究支援センターにおいて昨年も利用し...
<input type="checkbox"/>	00001M0110	オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000	All-in-One Fluorescence Microscope BZ-9000	総合解剖センター棟 共用研究機器室	医学研究支援センターにおいて昨年も利用し...

選択機器の登録削除 Delete Registration

未登録機器 (利用したい機器を選択し、機器を追加ボタンをクリックしてください。)

設置場所: -- 選択してください --

機器名: _____

検索 Search | クリア Clear

選択	機器コード	機器名	機器名 (英字)	設置場所
<input type="checkbox"/>	00001M0113	オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000 解析用PC	Analysis PC for BZ-9000	総合解剖センター棟 共用研究機器室
<input type="checkbox"/>	00001M0120	共焦点顕微鏡 Leica TCS SP8	Confocal Laser Scanning Microscope Leica TCS SP8	総合解剖センター棟 共用研究機器室
<input type="checkbox"/>	00001M0142	超遠心機 Optima XPN-100	Ultracentrifuge Optima XPN-100	総合解剖センター棟 共用研究機器室
<input type="checkbox"/>	00001M0180	2D-DIGE用画像解析ソフトウェア DeCyder 2D(TM)	2D Gel Image Analysis Software DeCyder 2D(TM)	総合解剖センター棟 共用研究機器室
<input type="checkbox"/>	00001M0190	タンパク質スポット切り出し装置 Ettan(TM) Spot Picker	Ettan(TM) Spot Picker	総合解剖センター棟 共用研究機器室

機器を追加 Register Instrument

© 2019 Kyoto University. All Rights Reserved.

1. 機器利用申請

1-1. 機器利用申請

登録済み機器 エリアには利用予定登録を行った機器が一覧表示されます。

登録済み機器 / Equipment Enrolled

設置場所 -- 選択してください --

機器名

検索 Search クリア Clear

選択	機器コード	機器名	機器名 (英字)	設置場所	利用要件
<input type="checkbox"/>	00001M0050	マルチラベルプレートリーダー A RVO X5	Multilabel Plate Reader ARVO X5	総合解剖センター機器室	共用研究機 医学研究支援センターにおいて昨年も利用し...
<input type="checkbox"/>	00001M0070	フローサイトメーター BD LSRFortessa(TM)	BD LSRFortessa(TM) Cell Analyzer	総合解剖センター機器室	共用研究機 医学研究支援センターにおいて昨年も利用し...
<input type="checkbox"/>	00001M0080	フローサイトメーターデータ解析ソフトウェア FlowJo	Single-cell Flow Cytometry Analysis Software FlowJo	総合解剖センター機器室	共用研究機 医学研究支援センターにおいて昨年も利用し...
<input type="checkbox"/>	00001M0110	オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000	All-in-One Fluorescence Microscope BZ-9000	総合解剖センター機器室	共用研究機 医学研究支援センターにおいて昨年も利用し...

選択機器の登録削除 Delete Registration

【検索条件】

選択・入力された条件に合致する機器の抽出が可能です。

条件の選択・入力後、[検索] ボタンをクリックしてください。

共用研究機器(ドラッグディスカバリーセンター) / Research Instruments(Test)

登録済み機器 / Equipment Enrolled

設置場所 総合解剖センター機器室

機器名 マルチラベル

検索 Search クリア Clear

選択	機器コード	機器名	機器名 (英字)	設置場所	利用要件
<input type="checkbox"/>	00001M0050	マルチラベルプレートリーダー A RVO X5	Multilabel Plate Reader ARVO X5	総合解剖センター機器室	共用研究機 医学研究支援センターにおいて昨年も利用し...

・ 設置場所

機器の設置場所を選択してください。

・ 機器名

機器の名称を入力してください。

※英名での検索も可能です。

※スペースで区切ると複数ワードでの検索も可能です。その場合、全てのワードに一致する機器のみが抽出されます。

1. 機器利用申請

1-1. 機器利用申請

登録済み機器 / Equipment Enrolled

設置場所 -- 選択してください --

機器名

検索 Search クリア Clear

選択	機器コード	機器名	機器名 (英字)	設置場所	利用要件
<input type="checkbox"/>	00001M0050	マルチラベルプレートリーダー A RVO X5	Multilabel Plate Reader ARVO X5	総合解剖センター標 器室	共用研究機 医学研究支援センターにおいて昨年も利用し...
<input type="checkbox"/>	00001M0070	フローサイトメーター BD LSRFortessa(TM)	BD LSRFortessa(TM) Cell Analyzer	総合解剖センター標 器室	共用研究機 医学研究支援センターにおいて昨年も利用し...
<input type="checkbox"/>	00001M0080	フローサイトメーターデータ解析ソフトウェア FlowJo	Single-cell Flow Cytometry Analysis Software FlowJo	総合解剖センター標 器室	共用研究機 医学研究支援センターにおいて昨年も利用し...
<input type="checkbox"/>	00001M0110	オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000	All-in-One Fluorescence Microscope BZ-9000	総合解剖センター標 器室	共用研究機 医学研究支援センターにおいて昨年も利用し...

選択機器の登録削除 Delete Registration

・ 機器コード

機器コードが表示されます。

・ 機器名

機器名が表示されます。機器名をクリックすると機器毎のオプション情報が確認できます。



・ 機器名 (英字)

機器の英名が表示されます。

・ 設置場所

機器の設置場所が表示されます。

1. 機器利用申請

1-1. 機器利用申請

・ 利用要件

利用予定機器登録を行った際、自身が選択した利用要件が表示されます。

■ 利用予定機器の削除

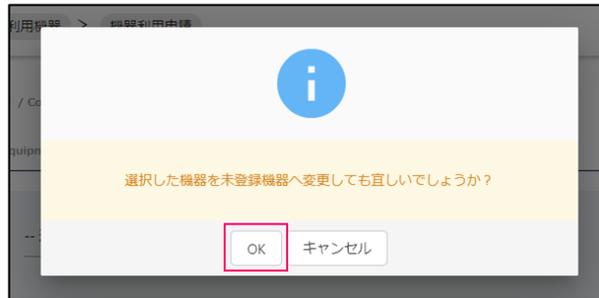
削除したい機器を選択した状態で [選択機器の削除] ボタンをクリックしてください。

※一度に複数機器の選択も可能です。

選択	機器コード	機器名	機器名 (英字)	設置場所	利用要件
<input type="checkbox"/>	00001M0050	マルチラベルプレートリーダー A RVO X5	Multilabel Plate Reader ARVO X5	総合解剖センター棟 器室	医学研究支援センターにおいて昨年も利用し…
<input checked="" type="checkbox"/>	00001M0070	フローサイトメーター BD LSRFortessa(TM)	BD LSRFortessa(TM) Cell Analyzer	総合解剖センター棟 器室	医学研究支援センターにおいて昨年も利用し…
<input type="checkbox"/>	00001M0080	フローサイトメトリデータ解析ソフトウェア FlowJo	Single-cell Flow Cytometry Analysis Software FlowJo	総合解剖センター棟 器室	医学研究支援センターにおいて昨年も利用し…
<input type="checkbox"/>	00001M0110	オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000	All-in-One Fluorescence Microscope BZ-9000	総合解剖センター棟 器室	医学研究支援センターにおいて昨年も利用し…

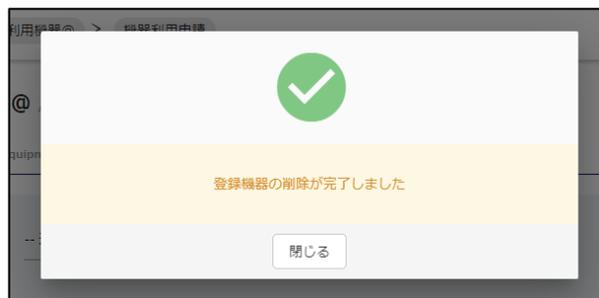
Delete Registration

確認ダイアログが表示されますので、よろしければ [OK] ボタンをクリックしてください。



正常に削除処理が完了すると下記の画面が表示されます。

利用予定機器 削除完了画面

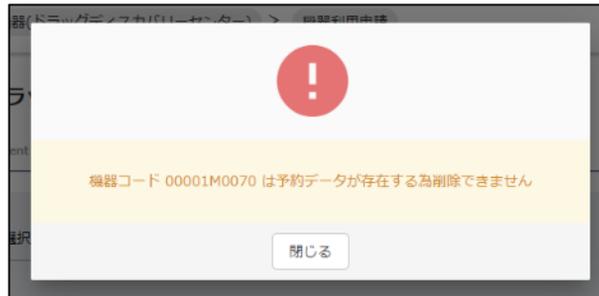


1. 機器利用申請

1-1. 機器利用申請

■ ご注意

予約データが存在している機器は削除できません。



1. 機器利用申請

1-1. 機器利用申請

未登録機器 エリアには利用予定登録を行うことができる機器が一覧表示されます。

未登録機器 (利用したい機器を選択し、機器を追加ボタンをクリックしてください。)

設置場所 -- 選択してください --

機器名

選択	機器コード	機器名	機器名 (英字)	設置場所
<input type="checkbox"/>	00001M0113	オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000 解析用PC	Analysis PC for BZ-9000	総合解剖センター棟 共用研究機器室
<input type="checkbox"/>	00001M0120	共焦点顕微鏡 Leica TCS SP8	Confocal Laser Scanning Microscope Leica TCS SP8	総合解剖センター棟 共用研究機器室
<input type="checkbox"/>	00001M0142	超遠心機 Optima XPN-100	Ultracentrifuge Optima XPN-100	総合解剖センター棟 共用研究機器室
<input type="checkbox"/>	00001M0180	2D-DIGE用画像解析ソフトウェア DeCyder 2D(TM)	2D Gel Image Analysis Software DeCyder 2D(TM)	総合解剖センター棟 共用研究機器室
<input type="checkbox"/>	00001M0190	タンパク質スポット切り出し装置 Ettan(TM) Spot Picker	Ettan(TM) Spot Picker	総合解剖センター棟 共用研究機器室

【検索条件】

選択・入力された条件に合致する機器の抽出が可能です。

条件の選択・入力後、[検索] ボタンをクリックしてください。

未登録機器 (利用したい機器を選択し、機器を追加ボタンをクリックしてください。)

設置場所 総合解剖センター棟 共用研究機器室

機器名 オールインワン

選択	機器コード	機器名	機器名 (英字)	設置場所
<input type="checkbox"/>	00001M0113	オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000 解析用PC	Analysis PC for BZ-9000	総合解剖センター棟 共用研究機器室

・ 設置場所

機器の設置場所を選択してください。

・ 機器名

機器の名称を入力してください。

※英名での検索も可能です。

※スペースで区切ると複数ワードでの検索も可能です。その場合、全てのワードに一致する機器のみが抽出されます。

1. 機器利用申請

1-1. 機器利用申請

選択	機器コード	機器名	機器名 (英字)	設置場所
<input type="checkbox"/>	00001M0113	オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000 解析用PC	Analysis PC for BZ-9000	総合解剖センター棟 共用研究機器室
<input type="checkbox"/>	00001M0120	共焦点顕微鏡 Leica TCS SP8	Confocal Laser Scanning Microscope Leica TCS SP8	総合解剖センター棟 共用研究機器室
<input type="checkbox"/>	00001M0142	超遠心機 Optima XPN-100	Ultracentrifuge Optima XPN-100	総合解剖センター棟 共用研究機器室
<input type="checkbox"/>	00001M0180	2D-DIGE用画像解析ソフトウェア DeCyder 2D(TM)	2D Gel Image Analysis Software DeCyder 2D(TM)	総合解剖センター棟 共用研究機器室
<input type="checkbox"/>	00001M0190	タンパク質スポット切り出し装置 Ettan(TM) Spot Picker	Ettan(TM) Spot Picker	総合解剖センター棟 共用研究機器室

[機器を追加](#)
Register Instrument

・ 機器コード

機器コードが表示されます。

・ 機器名

機器名が表示されます。機器名をクリックすると機器毎のオプション情報が確認できます。



・ 機器名 (英字)

機器の英名が表示されます。

・ 設置場所

機器の設置場所が表示されます。

1. 機器利用申請

1-1. 機器利用申請

■ 利用予定機器の登録

登録したい機器を選択した状態で [機器を追加登録] ボタンをクリックしてください。

※一度に複数機器の選択も可能です。

選択	機器コード	機器名	機器名 (英字)	設置場所
<input type="checkbox"/>	00001M0113	オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000 解析用PC	Analysis PC for BZ-9000	総合解剖センター棟 共用研究機器室
<input checked="" type="checkbox"/>	00001M0120	共焦点顕微鏡 Leica TCS SP8	Confocal Laser Scanning Microscope Leica TCS SP8	総合解剖センター棟 共用研究機器室
<input type="checkbox"/>	00001M0142	超遠心機 Optima XPN-100	Ultracentrifuge Optima XPN-100	総合解剖センター棟 共用研究機器室
<input type="checkbox"/>	00001M0180	2D-DIGE用画像解析ソフトウェア DeCyder 2D(TM)	2D Gel Image Analysis Software DeCyder 2D(TM)	総合解剖センター棟 共用研究機器室
<input checked="" type="checkbox"/>	00001M0190	タンパク質スポット切り出し装置 Ettan(TM) Spot Picker	Ettan(TM) Spot Picker	総合解剖センター棟 共用研究機器室

確認ダイアログが表示されますので、登録を行いたい機器毎にご自身に該当する利用要件を選択してください。

00001M0190
タンパク質スポット切り出し装置 Ettan(TM) Spot Picker
Ettan(TM) Spot Picker

利用要件

- 医学研究支援センターにおいて昨年にも利用していた
I used this instrumentation in Medical Research Support Center last year.
- 機器説明会を受講した
I attended the training course for this instrumentation.
- 同機器の扱いに習熟している
I am an experienced user of this instrumentation.
- 扱いに習熟している知人・センタースタッフ・メーカーに習いながら使用する（事前にご相談下さい）
I will use this instrumentation with an experienced colleague, MRSC staff, or technical support staff of manufacturer (Please contact MRSC in advance).

1. 機器利用申請

1-1. 機器利用申請

■ 講習会の受講が必要な機器について

機器の利用に伴い、講習会の受講が必要な機器には下記のように注意書きがございます。
利用予定登録を行われた場合、ご登録のメールアドレス宛に確認のメールが自動送信されます。
詳しくは事務局までご確認ください。

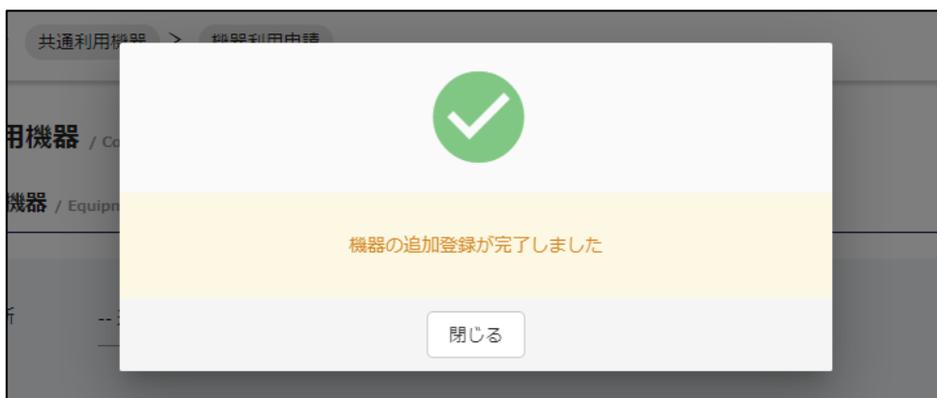


利用要件の選択後、よろしければ [この利用要件で機器の登録] ボタンをクリックしてください。



正常に登録処理が完了すると下記の画面が表示されます。

利用予定機器 登録完了画面



2. 機器予約

2-1. 週間カレンダー

こちらの機能から、利用予定機器登録を行った機器の予約が可能です。

マイポータル / My Portal 登録情報の確認・変更 / Profile ログアウト / Log out
ようこそ、京大 太郎さん マイポータル > 共用研究機器(ドラッグディスカバリーセンター) > 機器予約 適用年度 2021年度

MENU

- 医学研究支援センター
Medical Research Support Center
- 共用研究機器(ドラッグディスカバリーセンター)
Research Instruments(Test)
- 機器利用申請
Instrument Registration
- 機器予約
Time slot booking
- 予約済み機器一覧
Booking List
- 利用履歴
Usage history

共用研究機器(ドラッグディスカバリーセンター) / Research Instruments(Test)

予約する日程をクリックし、予約時間を選択してください。

機器予約 / Time slot booking

設置場所 -- 選択してください --

機器名

カレンダーから選択

2021年10月22日(金)

	前週 Last week	前日 Previous day	今日 Today	翌日 Next day	後週 Following week		
機器名 選択 Equipment name	◎22日(金)	◎23日(土)	◎24日(日)	◎25日(月)	◎26日(火)	◎27日(水)	◎28日(木)
<input type="checkbox"/> マルチラベルプレートリーダー ARVO XS	+			+	10:15~12:00 テスト太郎 06-9999-9999	10/27 00:00~10/28 23:00 テスト太郎 06-9999-9999	+
<input type="checkbox"/> フローサイトメーター BD LSRFortesse(TM)	+		+	+	09:45~11:00 手塚 五子 3883	00:00~23:00 手塚 五子 3883	00:00~20:00 手塚 五子 3883
<input type="checkbox"/> フローサイトメーターデータ解析ソフトウェア FlowJo	+		+	+	09:45~17:00 手塚 五子 3883	00:00~22:00 手塚 五子 3883	10:00~16:00 手塚 五子 3883
<input type="checkbox"/> オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000	+		+	+	+	+	+
<input type="checkbox"/> オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000 解析用PC	+		+	+	+	+	+
<input type="checkbox"/> 超遠心機 Optima XPN-100	+		+	+	+	+	+
<input type="checkbox"/> 2D-DIGE用顕微鏡解析ソフトウェア DeCyder 2D(TM)	+		+	+	+	+	+

2. 機器予約

2-1. 週間カレンダー

週間カレンダーには利用予定登録を行った機器が一覧表示されます。

共用研究機器(医/ドラッグディスカバリーセンター) / Research Instruments (Drug Discovery Center)
予約する日程をクリックし、予約時間を選択してください。

機器予約 / Time slot booking

設置場所 -- 選択してください --

機器名 _____

検索 Search クリア Clear

📅 カレンダーから選択

2021年10月22日(金)

	前週 Last week	前日 Previous day	今日 Today	翌日 Next day	後週 Following week		
<input type="checkbox"/> 機器名 選択 Equipment name	○ 22日(金)	○ 23日(土)	○ 24日(日)	○ 25日(月)	○ 26日(火)	○ 27日(水)	○ 28日(木)
<input type="checkbox"/> マルチラベルプレートリーダー ARVO XS	+			+	+	+	+
<input type="checkbox"/> フローサイトメーター BD LSRFortessa(TM)	+			+	+	+	+

10/27 00:00-10/28 23:00
テスト設備 06-9999-9999

09:45-11:00
手帳部 五子 3883

00:00-23:00
手帳部 五子 3883

00:00-20:00
手帳部 五子 3883

【検索条件】

選択・入力された条件に合致する機器の抽出が可能です。

条件の選択・入力後、[検索] ボタンをクリックしてください。

機器予約 / Time slot booking

設置場所 -- 選択してください --

機器名 フロー _____

検索 Search クリア Clear

📅 カレンダーから選択

2021年10月22日(金)

	前週 Last week	前日 Previous day	今日 Today	翌日 Next day	後週 Following week		
<input type="checkbox"/> 機器名 選択 Equipment name	○ 22日(金)	○ 23日(土)	○ 24日(日)	○ 25日(月)	○ 26日(火)	○ 27日(水)	○ 28日(木)
<input type="checkbox"/> フローサイトメーター BD LSRFortessa(TM)	+			+	+	+	+
<input type="checkbox"/> フローサイトメーターデータ解析ソフト ウェア FlowJo	+			+	+	+	+

09:45-11:00
手帳部 五子 3883

00:00-23:00
手帳部 五子 3883

00:00-20:00
手帳部 五子 3883

09:45-17:00
手帳部 五子 3883

00:00-22:00
手帳部 五子 3883

10:00-16:00
手帳部 五子 3883

・ 設置場所

機器の設置場所を選択してください。

・ 機器名

機器の名称を入力してください。

※英名での検索も可能です。

※スペースで区切ると複数ワードでの検索も可能です。その場合、全てのワードに一致する機器のみが抽出されます。

2-1. 週間カレンダー

2021年10月29日(金)					前週 Last week	前日 Previous day	今日 Today	翌日 Next day	翌週 Following week
機器名 選択 Equipment name	29日(金)	30日(土)	31日(日)	01日(月)	02日(火)	03日(水)	04日(木)		
<input type="checkbox"/> マルチラベルプレートリーダー ARVO X5	+			+	+	+	+	+	
<input type="checkbox"/> フローサイトメーター BD LSRFortessa(TM)	+		+	+	+	+	+	+	

・ 基準日

基準日が表示されます。初期表示では当日日付が表示されます。

・ 基準日変更ボタン

基準日を変更して、カレンダーの表示範囲を切り替えることができます。

前週 … 基準日から1週間前の日から1週間分を表示します。

前日 … 基準日の前日から1週間分を表示します。

今日 … 基準日を当日に変更して、1週間分を表示します。

翌日 … 基準日の翌日から1週間分を表示します。

翌週 … 基準日から1週間後の日から1週間分を表示します。

・ 機器名見出し

クリックすると表示されている全ての機器の選択・未選択を切り替えることができます。

・ 日付

クリックされた日付を基準日として、日別タイムスケジュールが表示されます。

・ 機器名

機器名が表示されます。機器名をクリックすると機器毎のオプション情報が確認できます。



2. 機器予約

2-1. 週間カレンダー

・利用予約ボタン

クリックすると利用予約画面が表示されます。

※利用ができない日の場合は利用予約ボタンの背景色が灰色になり、
利用予約ボタンが表示されません。

■複数機器の一括利用予約について

一度に複数機器の利用予約を行いたい場合、対象となる機器を選択してください。

2021年03月12日(金)								前週 Last week	前日 Previous day	今日 Today	翌日 Next day	翌週 Following week
機器名 選択 Equipment name	12日(金)	13日(土)	14日(日)	15日(月)	16日(火)	17日(水)	18日(木)					
<input checked="" type="checkbox"/> マルチラベルプレートリーダー ARVO X5	+			+	+	+	+					
<input type="checkbox"/> フローサイトメーター BD LSRFortessa(TM)	+		+	+	+	+	+					
<input checked="" type="checkbox"/> フローサイトメトリデータ解析ソフト ウェア FlowJo	+		+	+	+	+	+					
<input checked="" type="checkbox"/> オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000	+		+	+	+	+	+					
<input type="checkbox"/> オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000 解析 用PC	+		+	+	+	+	+					

対象機器を選択した状態で選択機器と同一行にあるいずれかの利用予約ボタンをクリックすると
選択された機器全てが予約対象となります。

機器名 / Equipment name * Items are mandatory input.

マルチラベルプレートリーダー ARVO X5

フローサイトメトリデータ解析ソフトウェア FlowJo

オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000

予約期間 / Reservation period

予約期間
Reservation period * 2021-03-15 10 : 00 ~ 00 : 00

申請番号 / Application Number

選択機器以外の行にある利用予約ボタンをクリックされると
該当行の機器単一の利用予約へ進みますので、ご注意ください。

2. 機器予約

2-1. 週間カレンダー

2021年03月08日(月)		前週 Last week	前日 Previous day	今日 Today	翌日 Next day	翌週 Following week	
<input type="checkbox"/> 機器名 選択 Equipment name	08日(月)	09日(火)	10日(水)	11日(木)	12日(金)	13日(土)	14日(日)
<input type="checkbox"/> マルチラベルプレートリーダー ARVO X5	+	+	+	+	+	+	+
<input type="checkbox"/> フローサイトメーター BD LSRFortessa(TM)	+	+	+	+	+	+	+
<input type="checkbox"/> フローサイトメーターデータ解析ソフトウ ェア FlowJo	+	+	+	+	+	+	+

03/10 09:00~03/11 10:00
京大 次郎
4567

10:00~12:00
京大 太郎
1234

・予約情報

機器毎の予約情報が表示されます。自身の予約は青色、他者の予約は灰色で表示されます。自身の予約情報をクリックすると、予約詳細情報の確認・編集が可能です。

■ ご注意

利用した過去の予約情報は編集できません。予約詳細情報の確認のみ可能です。

機器名 / Equipment name	細胞イメージアナライザー
予約期間 / Reservation period	予約期間 Reservation period * 2019-12-20 18:00 ~ 2019-12-21 03:00
申請番号 / Application Number	2019000028
申請番号 Application Number *	ビジネスユニット / Business Unit ユニット01 部署 / Department 取引先01 支払責任者 / Person in Charge 支払 太郎 プロジェクト番号 / Project Number 000000000001 予算科目 / Budget 予算科目01
戻る	

2. 機器予約

2-2. 日別タイムスケジュール

こちらの機能から、利用予定機器登録を行った機器の予約が可能です。

マイポータル / My Portal 登録情報の確認・変更 / Profile ログアウト / Log out

ようこそ、京大 太郎さん マイポータル > 共用研究機器(ドラッグディスカバリーセンター) > 機器予約 適用年度 2020年度

共用研究機器(ドラッグディスカバリーセンター) / Research Instruments(Test)

予約する日程をクリックし、予約時期を選択してください。

機器予約 / Time slot booking

設置場所

機器名

2021年03月11日(木)

機器名 選択 Equipment name	04	05	06	07	08	09	10	11
<input type="checkbox"/> マルチラベルプレートリーダー ARVO X5	+	+	+	+	+	+	+	+
<input type="checkbox"/> フローサイトメーター BD LSRFortessa(TM)	03/10 09:00~03/11 10:00 京大 本館 4567		+	+	+	+	10:00~12:00 京大 本館 1234	
<input type="checkbox"/> フローサイトメトリデータ解析ソフトウェア FlowJo	+	+	+	+	+	+	+	+
<input type="checkbox"/> オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000	+	+	+	+	+	+	+	+
<input type="checkbox"/> オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000 解析用PC	+	+	+	+	+	+	+	+
<input type="checkbox"/> 共焦点顕微鏡 Leica TCS SP8	+	+	+	+	+	+	+	+
<input type="checkbox"/> 超遠心機 Optima XPN-100	+	+	+	+	+	+	+	+

© 2019 Kyoto University. All Rights Reserved.

2-2. 日別タイムスケジュール

機器名 選択 Equipment name	04	05	06	07	08	09	10	11
<input type="checkbox"/> マルチラベルプレートリーダー ARVO X5	+	+	+	+	+	+	+	+
<input type="checkbox"/> フローサイトメーター BD LSRFortessa(TM)	+	+	+	+	+	+	+	+
<input type="checkbox"/> フローサイトメーターデータ解析ソフト ウェア Flow3o	+	+	+	+	+	+	+	+
<input type="checkbox"/> オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000	+	+	+	+	+	+	+	+
<input type="checkbox"/> オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000 解析 用PC	+	+	+	+	+	+	+	+

・週間予定に戻るボタン

クリックすると週間カレンダー表示に切り替わります。

・カレンダーから選択

クリックするとカレンダーが表示され、選択した日付に基準日を切り替えることができます。

・基準日

基準日が表示されます。

・基準日変更ボタン

基準日を変更して、タイムスケジュールの表示範囲を切り替えることができます。

前週 … 基準日から1週間前の日を表示します。

前日 … 基準日の前日を表示します。

今日 … 基準日を当日に変更して表示します。

翌日 … 基準日の翌日を表示します。

翌週 … 基準日から1週間後の日を表示します。

・機器名見出し

クリックすると表示されている全ての機器の選択・未選択を切り替えることができます。

2. 機器予約

2-2. 日別タイムスケジュール

・ 機器名

機器名が表示されます。機器名をクリックすると機器毎のオプション情報が確認できます。



・ 利用予約ボタン

クリックすると利用予約画面が表示されます。

■ 複数機器の一括利用予約について

一度に複数機器の利用予約を行いたい場合、対象となる機器を選択してください。

2021年03月12日(金)		前週 Last week	前日 Previous day	今日 Today	翌日 Next day	翌週 Following week			
<input type="checkbox"/> 機器名 選択 Equipment name		10	11	12	13	14	15	16	17
<input type="checkbox"/> マルチラベルプレートリーダー ARVO X5		+	+	+	+	+	+	+	+
<input checked="" type="checkbox"/> フローサイトメーター BD LSRFortessa(TM)		+	+	+	+	+	+	+	+
<input checked="" type="checkbox"/> フローサイトメトリデータ解析ソフトウェア FlowJo		+	+	+	+	+	+	+	+
<input type="checkbox"/> オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000		+	+	+	+	+	+	+	+

対象機器を選択した状態で選択機器と同一行にあるいずれかの利用予約ボタンをクリックする
選択された機器全てが予約対象となります。



機器名 / Equipment name	
フローサイトメーター BD LSRFortessa(TM)	
フローサイトメトリデータ解析ソフトウェア FlowJo	
予約期間 / Reservation period	
予約期間 Reservation period *	2021-03-12 15 : 00 ~ 00 : 00

2-2. 日別タイムスケジュール

2021年03月11日(木)									前週 Last week	前日 Previous day	今日 Today	翌日 Next day	翌週 Following week
機器名 Equipment name	04	05	06	07	08	09	10	11					
<input type="checkbox"/> マルチラベルプレートリーダー ARVO XS	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
<input type="checkbox"/> フローサイトメーター BD LSRFortessa(TM)	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
	03/10 09:00~03/11 10:00 京大 次郎 4567						10:00~12:00 京大 太郎 1234						
<input type="checkbox"/> フローサイトメトリデータ解析ソフト ウェア Flow3o	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
<input type="checkbox"/> オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
<input type="checkbox"/> オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000 解析 用PC	+	+	+	+	+	+	+	+	+				

・予約情報

機器毎の予約情報が表示されます。自身の予約は青色、他者の予約は灰色で表示されます。自身の予約情報をクリックすると、予約詳細情報の確認・編集が可能です。

■ ご注意

利用した過去の予約情報は編集できません。予約詳細情報の確認のみ可能です。

機器名 / Equipment name
フローサイトメーター BD LSRFortessa(TM)

予約期間 / Reservation period
予約期間
Reservation period * 2021-03-11 10:00 ~ 2021-03-11 12:00

申請番号 / Application Number
2020000059

申請番号 Application Number *	ビジネスユニット / Business Unit	医学部附属病院
	部署 / Department	病院 - 皮膚科
	支払責任者 / Person in Charge	京大 太郎
	プロジェクト番号 / Project Number	123456789012
	予算科目 / Budget	受託 - 受託 - 研究等収入

[戻る](#)

2. 機器予約

2-3. 機器予約

利用予約情報を選択・入力します。

KUMaC

ようこそ、京大 太郎さん

マイポータル > 共用研究機器(ドラッグディスカバリーセンター) > 機器予約

適用年度 2020年度

HOME マイポータル / My Portal 登録情報の確認・変更 / Profile ログアウト / Log out

MENU

- 医学研究支援センター
Medical Research Support Center
- 共用研究機器(ドラッグディスカバリーセンター)
Research Instruments(Test)
- 機器利用申請
Instrument Registration
- 機器予約
Time slot booking
- 予約済み機器一覧
Booking List
- 利用履歴
Usage history
- 受託解析サービス(高速シーケンサー)
Trust Analysis Service(Test)
- 共用研究機器(重光生体イメージング室)
Research Instruments(Test)

共用研究機器(ドラッグディスカバリーセンター) / Research Instruments(Test)

機器名 / Equipment name

フローサイトメーター BD LSRFortessa(TM)

フローサイトメトリデータ解析ソフトウェア FlowJo

予約期間 / Reservation period

予約期間
Reservation period * 2021-03-12 15 : 00 ~ 00 : 00

申請番号 / Application Number

2020000059

ビジネスユニット / Business Unit	0070 (医学部附属病院)
部署 / Department	病院-皮膚科
支払責任者 / Person in Charge	京大 太郎
プロジェクト番号 / Project Number	123456789012
予算科目 / Budget	受託-受託-研究費収入

申請番号
Application Number *

戻る 確認画面へ

© 2019 Kyoto University. All Rights Reserved.

*の項目は必須入力です。
* Items are mandatory input.

2. 機器予約

2-3. 機器予約

共用研究機器(ドラッグディスカバリーセンター) / Research Instruments(Test)

機器名 / Equipment name

フローサイトメーター BD LSRFortessa(TM)

フローサイトメーターデータ解析ソフトウェア FlowJo

予約期間 / Reservation period

予約期間
Reservation period * 2021-03-12 15 : 00 ~ 00 : 00

申請番号 / Application Number

202000059

ビジネスユニット / Business Unit	0070 (医学部附属病院)
部署 / Department	病院-皮膚科
支払責任者 / Person in Charge	京大 太郎
プロジェクト番号 / Project Number	123456789012
予算科目 / Budget	受託-受託-研究等収入

申請番号
Application Number *

戻る 確認画面へ

* の項目は必須入力です。
* Items are mandatory input.

・ 機器名

予約対象機器が表示されます。

■ ご注意

事務局により貸出不可設定とされている機器

および、講習会受講の条件を満たしていない機器が選択されている場合には
下記のように該当機器がエラー表示となり、利用予約が行えません。

二次元バーコードリーダー
こちらの機器は講習会の受講が必要です

細胞外フラックスアナライザー
こちらの機器は現在、貸出不可です

・ 予約期間

予約期間を指定してください。

・ 申請番号

利用予約に紐づける申請番号を選択してください。

2. 機器予約

2-3. 機器予約

利用予約情報を選択・入力後、よろしければ [確認画面へ] ボタンをクリックしてください。

共通利用機器 / Common use equipment

機器名 / Equipment name

フローサイトメーター

フローサイトメトリデータ解析ソフトウェア

予約期間 / Reservation period

予約期間
Reservation period * 2020-01-06 10:00 ~ 2020-01-06 18:00

申請番号 / Application Number

申請番号
Application Number *

ビジネスユニット / Business Unit	ユニット01
部署 / Department	取引先01
支払責任者 / Person in Charge	支払 太郎
プロジェクト番号 / Project Number	000000000002
予算科目 / Budget	予算科目01

戻る 予約する

* の項目は必須入力です。
* Items are mandatory input.

利用予約情報をご確認いただき、よろしければ [予約する] ボタンをクリックしてください。
正常に登録処理が完了すると下記の画面が表示されます。

利用予約 登録完了画面

ポータル > 共通利用機器 > 機器予約

共通利用機器 / Common use equipment

予約する日程をクリックし

機器予約 / Time slot booking

設置場所 -- 選択

機器名

検索



予約が完了しました。

閉じる

3. 予約済み機器一覧

3-1. 予約済み機器一覧

利用予約の一覧を確認できます。

マイポータル / My Portal | 登録情報の確認・変更 / Profile | ログアウト / Log out

ようこそ、京大 太郎さん

マイポータル > 共用研究機器(ドラッグディスカバリーセンター) > 予約済み機器一覧

運用年度 2020年度

MENU

- 医学研究支援センター
Medical Research Support Center
- 共用研究機器(ドラッグディスカバリーセンター)
Research Instruments(Test)
- 機器利用申請
Instrument Registration
- 機器予約
Time slot booking
- 予約済み機器一覧
Booking List
- 利用履歴
Usage history
- 受託解析サービス(高速シークエンサー)
Trust Analysis Service(Test)
- 受託解析(DNA)
DNA
- 共用研究機器(蛍光生体イメージング系)
Research Instruments(Test)

共用研究機器(ドラッグディスカバリーセンター) / Research Instruments(Test)

予約済み機器一覧 / Reservation list

予約日 2021-03-08 ~ 予約番号

機器名 プロジェクト番号

検索 Search | クリア Clear

予約票出力 / Download Slip

選択 Select	予約番号 Reservation No.	申請番号 Application No.	機器名 Equipment name	予約日時 Reservation date	詳細 Detail	削除 Delete
<input type="checkbox"/>	2000000296	2020000059	総合解創センター 共用研究機器室 オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000 All-in-One Fluorescence Microscope BZ-9000	2021/03/08 19:00~ 2021/03/08 20:00	詳細 Detail	削除 Delete
<input type="checkbox"/>	2000000295	2020000059	総合解創センター 共用研究機器室 オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000 解析用PC Analysis PC for BZ-9000	2021/03/08 17:00~ 2021/03/09 20:00	詳細 Detail	削除 Delete
<input type="checkbox"/>	2000000293	2020000059	総合解創センター 共用研究機器室 フローサイトメーター BD LSRFortessa(TM) BD LSRFortessa(TM) Cell Analyzer	2021/03/11 10:00~ 2021/03/11 12:00	詳細 Detail	削除 Delete

© 2019 Kyoto University. All Rights Reserved.

↑

3. 予約済み機器一覧

3-1. 予約済み機器一覧

機器の利用予約が一覧表示されます。

予約済み機器一覧 / Reservation list

予約日 2021-03-08 ~ 予約番号 _____

機器名 フローサイト プロジェクト番号 _____

検索 Search クリア Clear

📄 予約票出力 / Download Slip

選択	予約番号	申請番号	機器名	予約日時	
Select	Reservation No.	Application No.	Equipment name	Reservation date	
<input type="checkbox"/>	2000000293	2020000059	総合解剖センター棟 共用研究機器室 フローサイトメーター BD LSRFortessa(TM) BD LSRFortessa(TM) Cell Analyzer	2021/03/11 10:00~ 2021/03/11 12:00	詳細 Delete

【検索条件】

選択・入力された条件に合致する予約の抽出が可能です。

条件の選択・入力後、[検索] ボタンをクリックしてください。

・ 予約日

期間を選択してください。指定された期間内に該当する利用予約の抽出が可能です。

・ 予約番号

予約番号を入力してください。部分一致した予約の抽出が可能です。

・ 機器名

機器の名称を入力してください。

※英名での検索も可能です。

※スペースで区切ると複数ワードでの検索も可能です。その場合、全てのワードに一致する機器のみが抽出されます。

・ プロジェクト番号

プロジェクト番号を入力してください。部分一致したプロジェクトの抽出が可能です。

3. 予約済み機器一覧

3-1. 予約済み機器一覧

選択 Select	予約番号 Reservation No.	申請番号 Application No.	機器名 Equipment name	予約日時 Reservation date		
<input type="checkbox"/>	2000000296	2020000059	総合解剖センター様 共用研究機器室 オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000 All-in-One Fluorescence Microscope BZ-9000	2021/03/08 19:00~ 2021/03/08 20:00	詳細 Detail	削除 Delete
<input type="checkbox"/>	2000000295	2020000059	総合解剖センター様 共用研究機器室 オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000 解析用PC Analysis PC for BZ-9000	2021/03/08 17:00~ 2021/03/09 20:00	詳細 Detail	削除 Delete
<input type="checkbox"/>	2000000293	2020000059	総合解剖センター様 共用研究機器室 フローサイトメーター BD LSRFortessa(TM) BD LSRFortessa(TM) Cell Analyzer	2021/03/11 10:00~ 2021/03/11 12:00	詳細 Detail	削除 Delete
	2000000290	2020000059	総合解剖センター様 共用研究機器室 マルチラベルプレートリーダー ARVO X5 Multilabel Plate Reader ARVO X5	2021/03/03 10:00~ 2021/03/03 11:00	詳細 Detail	削除 Delete

・予約番号

予約番号が表示されます。

未来日の予約にはチェック欄が表示され、選択することで予約票の出力が可能です。

・申請番号

申請番号が表示されます。

・機器名

機器の設置場所、機器名、機器名（英字）が表示されます。機器名をクリックすると機器毎のオプション情報が確認できます。



3. 予約済み機器一覧

3-1. 予約済み機器一覧

・申請日

申請日が表示されます。

・予約日時

予約日時が表示されます。

・詳細ボタン

クリックすると予約詳細情報の確認・編集が可能です。

・削除ボタン

クリックすると予約の削除が可能です。



確認ダイアログが表示されますので、よろしければ [OK] ボタンをクリックしてください。
正常に削除処理が完了すると下記の画面が表示されます。

利用予約 削除完了画面



■ ご注意

過去、未来に関わらず削除する事ができますが、利用の実績データが存在する場合は削除できません。



3. 予約済み機器一覧

3-1. 予約済み機器一覧

■ 予約票の出力

予約票を出力したい予約番号を選択した状態で [予約票出力] ボタンをクリックしてください。

※一度に複数予約番号の選択も可能です。

選択 Select	予約番号 Reservation No.	申請番号 Application No.	機器名 Equipment name	予約日時 Reservation date	
<input checked="" type="checkbox"/>	2000000296	2020000059	総合解剖センター棟 共用研究機器室 オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000 All-in-One Fluorescence Microscope BZ-9000	2021/03/08 19:00~ 2021/03/08 20:00	詳細 Detail 削除 Delete
<input checked="" type="checkbox"/>	2000000295	2020000059	総合解剖センター棟 共用研究機器室 オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000 解析用PC Analysis PC for BZ-9000	2021/03/08 17:00~ 2021/03/09 20:00	詳細 Detail 削除 Delete
<input type="checkbox"/>	2000000293	2020000059	総合解剖センター棟 共用研究機器室 フローサイトメーター BD LSRFortessa(TM) BD LSRFortessa(TM) Cell Analyzer	2021/03/11 10:00~ 2021/03/11 12:00	詳細 Detail 削除 Delete
	2000000290	2020000059	総合解剖センター棟 共用研究機器室 マルチラベルプレートリーダー ARVO XS Multilabel Plate Reader ARVO XS	2021/03/03 10:00~ 2021/03/03 11:00	詳細 Detail 削除 Delete

予約票がダウンロードされます。

予約票		
予約番号	1900000020	 1900000020
予約日時	2020/01/06 10:00~2020/01/06 18:00	
予約機器	フローサイトメーター LSRFortessa Cell Analyzer	
機器設置場所	共用解析室	
予約番号	1900000021	 1900000021
予約日時	2020/01/06 10:00~2020/01/06 18:00	
予約機器	フローサイトメーターデータ解析ソフトウェア Single Cell Analysis Software	
機器設置場所	共用解析室	

4. 利用履歴

4-1. 利用履歴

利用実績の一覧を確認できます。

マイポータル / My Portal | 登録情報の確認・変更 / Profile | ログアウト / Log out

ようこそ、手塚 五子さん マイポータル > 共用研究機器(医/ドラッグディスカバリーセンター) > 利用履歴 適用年度 2021年度

共用研究機器(医/ドラッグディスカバリーセンター) / Research Instruments (Drug Discovery Center)

利用履歴 / Achievement list

プロジェクト番号

利用期間 ~

👤 教職員 (番号、氏名) : 58815326・責任 一部 📄 予算科目 : 542020・受託-受託-研究等収入 📄 プロジェクト番号 : 100130700032

予約番号 Reservation number	利用実績日時 Usage record date and time	利用金額 Usage amount	機器名 Equipment name
2100000033	2021/10/25 09:46~ 2021/10/25 16:54	9,425 円	【テスト】総合解剖センター棟 共用研究機器室 フローサイトメーター BD LSRFortessa(TM) BD LSRFortessa(TM) Cell Analyzer
2100000034	2021/10/25 09:46~ 2021/10/25 16:54	0円 (7,250)円	【テスト】総合解剖センター棟 共用研究機器室 フローサイトメトリデータ解析ソフトウェア FlowJo Single-cell Flow Cytometry Analysis Software FlowJo
2000000298	2021/03/29 16:14~ 2021/03/29 16:14	2,000 円	【テスト】総合解剖センター棟 共用研究機器室 マルチラベルプレートリーダー ARVO X5 Multilabel Plate Reader ARVO X5
<input type="button" value="合計"/>		11,425 円	

4. 利用履歴

4-1. 利用履歴

選択・入力された条件に合致する実績の抽出が可能です。
条件の選択・入力後、[検索] ボタンをクリックしてください。

利用履歴 / Achievement list

プロジェクト番号 100130700032

利用期間 2021-10-25 ~

検索 Search クリア Clear

教職員 (番号、氏名) : 58815326・責任 一部 予算科目 : 542020・委託-委託-研究等収入 プロジェクト番号 : 100130700032

予約番号 Reservation number	利用実績日時 Usage record date and time	利用金額 Usage amount	機器名 Equipment name
2100000033	2021/10/25 09:46~ 2021/10/25 16:54	9,425 円	【テスト】総合解剖センター棟 共用研究機器室 フローサイトメーター BD LSRFortessa(TM) BD LSRFortessa(TM) Cell Analyzer
2100000034	2021/10/25 09:46~ 2021/10/25 16:54	0円 (7,256)円	【テスト】総合解剖センター棟 共用研究機器室 フローサイトメトリデータ解析ソフトウェア FlowJo Single-cell Flow Cytometry Analysis Software FlowJo
合計		9,425 円	

戻る

【検索条件】

・プロジェクト番号

プロジェクト番号を入力してください。部分一致したプロジェクトの抽出が可能です。

・利用期間

利用期間を選択してください。指定された期間内に該当する利用実績の抽出が可能です。

4. 利用履歴

4-1. 利用履歴

利用履歴 / Achievement list			
プロジェクト番号 100130700032			
利用期間	2021-10-25 ~	<input type="button" value="検索 Search"/> <input type="button" value="クリア Clear"/>	
教職員 (番号、氏名) : 58815326・責任 一部 予算科目 : 542020・受託-受託-研究等取入 プロジェクト番号 : 100130700032			
予約番号 Reservation number	利用実績日時 Usage record date and time	利用金額 Usage amount	機器名 Equipment name
2100000033	2021/10/25 09:46~ 2021/10/25 16:54	9,425 円	【テスト】総合解剖センター棟 共用研究機器室 フローサイトメーター BD LSRFortessa(TM) BD LSRFortessa(TM) Cell Analyzer
2100000034	2021/10/25 09:46~ 2021/10/25 16:54	0円 (7,250)円	【テスト】総合解剖センター棟 共用研究機器室 フローサイトメーターデータ解析ソフトウェア FlowJo Single-cell Flow Cytometry Analysis Software FlowJo
<input type="button" value="合計"/>		9,425 円	
<input type="button" value="戻る"/>			

【タイトル】

・教職員（番号、氏名）

教職員番号、教職員名が表示されます。

・予算科目

予算科目が表示されます。

・プロジェクト番号

プロジェクト番号が表示されます。学外の利用実績の場合は「その他」と表示されます。

【一覧表示項目】

・予約番号

予約番号が表示されます。

・利用実績日時

利用実績日時が表示されます。

・利用金額

利用金額が表示されます。

課金対象外の方の場合、金額に打消し線が表記され0円にて表示されます。

・機器名

利用実績日時が表示されます。

4. 利用履歴

4-1. 利用履歴

一覧の金額をクリックすると、利用明細画面が表示されます。

利用時間	6:15	合計利用金額	8,425円		
利用明細					
利用機器または受託解析	利用量	利用単位	単価	単位	合計
フローサイトメーター BD LSRF ortessa(TM)	6:15	時間	1,300円	円/時間	8,125円
HTS利用時間	03:00	時間(分)	100円	円/時間	300円

・利用明細

利用金額が表示されます。利用金額をクリックすると利用金額情報が確認できます。

※行ごとの合計金額が0円の場合、行単位で非表示になります。

課金対象外の方の場合、合計利用金額に打消し線が表記され0円にて表示されます。

オプション名	利用単位
オプション1	1gあたり
オプション2	1Kgあたり

・機器名

機器の設置場所、機器名、機器名（英字）が表示されます。機器名をクリックすると機器毎のオプション情報が確認できます。

・利用単位

課金単位が表示されます。

5. 実績集計

5-1. 実績集計

利用実績の集計を確認できます。本機能は経理担当者のみ利用可能となります。

KUMaC

ようこそ、経理 太郎さん

マイポータル / My Portal 登録情報の確認・変更 / Profile ログアウト / Log out

運用年度 2021年度

MENU

- 医学研究支援センター
- 共用研究機器(医/ドラッグディスカバリーセンター)
- 実績集計
- 化合物ライブラリ・受託解析(医/ドラッグディスカバリーセンター)
- 共用研究機器(医・生命/蛍光生体イメージング室)
- DNAシーケンス(医/遺伝情報解析室)
- 受託解析(医・生命/蛍光生体イメージング室)
- NGS・バイオオマティクス受託解析(医/遺伝情報解析室)
- 質量分析(医/質量分析室)
- マウス・ラット行動解析(医/マウス行動解析室)
- MRI計測(医/小動物MRI室)

共用研究機器(医/ドラッグディスカバリーセンター) / Research Instruments (Drug Discovery Center)

実績集計 / Achievement Count

プロジェクト番号

利用期間

検索 クリア

教職員 (番号、氏名) : sample@example.co.jp・責任 太郎 予算科目: 99999 プロジェクト: 未定

予約番号	利用実績日時	利用金額	機器名	利用者
Reservation number	Usage record date and time	Usage amount	Equipment name	User
2100000005	2021/09/22 14:08~ 2021/09/22 14:19	250円	【テスト】総合解析センター様 共用研究機器室 マルチラベルプレートリーダー ARVO X5 MultiLabel Plate Reader ARVO X5	テスト太郎
2100000006	2021/09/22 14:20~ 2021/09/22 15:40	0円 (±999)円	【テスト】総合解析センター様 共用研究機器室 フローサイトメーター BD LSRFortessa(TM) BD LSRFortessa(TM) Cell Analyzer	テスト太郎
2100000007	2021/09/22 14:21~ 2021/09/22 15:40	0円 (±599)円	【テスト】総合解析センター様 共用研究機器室 フローサイトメーターデータ解析ソフトウェア FlowJo Single-cell Flow Cytometry Analysis Software FlowJo	テスト太郎
合計		250円		

戻る

5. 実績集計

5-1. 実績集計

自身の担当するプロジェクト毎に機器の利用実績が一覧表示されます。

実績集計 / Achievement Count

プロジェクト番号

利用期間 ~

検索 クリア

◎ 教職員 (番号、氏名) : sample@example.co.jp ・ 責任 太郎 ◎ 予算科目 : 99999 ■ プロジェクト : 未定

予約番号 Reservation number	利用実績日時 Usage record date and time	利用金額 Usage amount	機器名 Equipment name	利用者 User
2100000005	2021/09/22 14:08~ 2021/09/22 14:19	250円	【テスト】総合船酔いセンター棟 共用研究機器室 マルチラベルプレートリーダー ARVO X5 Multilabel Plate Reader ARVO X5	テスト太郎
2100000006	2021/09/22 14:20~ 2021/09/22 15:40	0円 (+999円)	【テスト】総合船酔いセンター棟 共用研究機器室 フローサイトメーター BD LSRFortessa(TM) BD LSRFortessa(TM) Cell Analyzer	テスト太郎
2100000007	2021/09/22 14:21~ 2021/09/22 15:40	0円 (+999円)	【テスト】総合船酔いセンター棟 共用研究機器室 フローサイトメトリデータ解析ソフトウェア FlowJo Single-cell Flow Cytometry Analysis Software FlowJo	テスト太郎
		<input type="button" value="合計"/> 250円		

【検索条件】

選択・入力された条件に合致する実績の抽出が可能です。

条件の選択・入力後、[検索] ボタンをクリックしてください。

・プロジェクト番号

プロジェクト番号を入力してください。部分一致したプロジェクトの抽出が可能です。

・利用期間

利用期間を選択してください。指定された期間内に該当する利用実績の抽出が可能です。

・教職員（番号、氏名）

教職員番号、教職員指名が表示されます。

・予算科目

予算科目コードが表示されます。

・プロジェクト番号

プロジェクト番号が表示されます。学外の利用実績の場合は「その他」と表示されます。

・予約番号

予約番号が表示されます。

・利用実績日時

利用実績日時が表示されます。

5. 実績集計

5-1. 実績集計

・ 利用金額

利用金額が表示されます。利用金額をクリックすると利用金額情報が確認できます。

※行ごとの合計金額が0円の場合、行単位で非表示になります。

実績集計は課金対象外の方の場合、金額に打消し線が表記され0円にて表示されます。

利用金額情報は課金対象外の方の場合、合計利用金額に打消し線が表記され0円にて表示されます。



利用時間	5:00	合計利用金額	5,000円		
利用明細					
利用機器または受託解析	利用量	利用単位	単価	単位	合計
オールインワン蛍光顕微鏡 BZ-9000 解析用PC	5:00	時間	1,000 円	円/時間	5,000 円

・ 機器名

機器の設置場所、機器名、機器名（英字）が表示されます。機器名をクリックすると機器毎のオプション情報が確認できます。



オプション名	利用単位
オプション1	1gあたり
オプション2	1Kgあたり

・ 利用者

利用者名が表示されます。

・ 合計

プロジェクト毎の合計金額が表示されます。